



รายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558

เหตุการณ์ความเสี่ยง

- เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อดำเนินการอนุมัติ อนุญาต
- ผู้ยื่นขออนุญาตเสนอสินบนให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้ออกใบอนุญาตตามคำขอ

มาตรการป้องกัน

- จัดทำนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติ
- เพิ่มช่องทางการร้องเรียนเพื่อเอื้อให้ประชาชนได้เข้าถึงได้ง่ายยิ่งขึ้น และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเรื่องทุจริต/วินัยภายในหน่วยงานโดยเฉพาะ

ผลการดำเนินการตามแผนฯ

- เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- ประชาชนผู้รับบริการรับทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามกฎหมาย
- ประชาชนเข้าถึงช่องทางการร้องเรียนกรณีมีการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ได้สะดวกยิ่งขึ้น โดยช่องทางดังกล่าวเป็นช่องทางที่คุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส



การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ



เหตุการณ์ความเสี่ยง

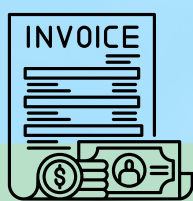
- เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อแลกกับการลัดคิวเข้าบริการ หรือการอำนวยความสะดวกในการเข้ารับบริการ
- เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับผู้รับประเมินภาษีเพื่อเสียภาษีได้น้อยลง

มาตรการป้องกัน

- จัดทำนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติ
- เพิ่มช่องทางการร้องเรียนเพื่อเอื้อให้ประชาชนได้เข้าถึงได้ง่ายยิ่งขึ้น และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเรื่องทุจริต/วินัยภายในหน่วยงานโดยเฉพาะ

ผลการดำเนินการตามแผนฯ

- เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- ประชาชนผู้รับบริการรับทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามกฎหมาย
- ประชาชนเข้าถึงช่องทางการร้องเรียนกรณีมีการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ได้สะดวกยิ่งขึ้น โดยช่องทางดังกล่าวเป็นช่องทางที่คุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส



การจัดซื้อจัดจ้าง

เหตุการณ์ความเสี่ยง

- การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เจ้าหน้าที่อาจมีการเรียกรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการป้องกัน

- มอบนโยบาย/ประชุมซักซ้อมเพื่อให้บุคลากรเบิกจ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่าตามจุดประสงค์
- จัดทำรายงานข้อมูลงบประมาณในแบบที่เข้าใจง่ายให้บุคลากรทราบโดยทั่วกันทุกเดือน/ไตรมาส
- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลภาพรวม, รายการจัดซื้อจัดจ้าง, แผนการจัดซื้อจัดจ้าง, ความก้าวหน้า และรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

ผลการดำเนินการตามแผนฯ

- บุคลากรมีความเข้าใจในการเบิกจ่าย และได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน
- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลภาพรวม, รายการจัดซื้อจัดจ้าง, แผนการจัดซื้อจัดจ้าง, ความก้าวหน้า และรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

การบริหารงานบุคคล



เหตุการณ์ความเสี่ยง

- ผู้บริหารใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับสินบนหรือมีการเสนอให้สินบนในการบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย ฯลฯ

มาตรการป้องกัน

- จัดทำแผนบริหารงานบุคคลให้มีเนื้อหาครอบคลุมชัดเจน
- จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนโดยเฉพาะโดยเป็นช่องทางที่มีความปลอดภัยต่อผู้ร้องเรียน

ผลการดำเนินการตามแผนฯ

- บุคลากรได้รับทราบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล รวมถึงการให้ทุนให้โทษและสร้างขวัญกำลังใจ
- มีการช่องทางการร้องเรียนเรื่องทุจริต/วินัย ภายในหน่วยงานโดยเฉพาะ โดยเป็นช่องทางที่ปลอดภัยต่อผู้ร้องเรียน และมีการดำเนินการตรวจสอบและลงโทษเรื่องทุจริตดังกล่าวอย่างจริงจัง
- มีการเผยแพร่รายงานข้อมูลสถิติความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริต และสถิติอัตราค่าจ้างประจำปี

