



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ โทร. ๐-๔๕๙๗๐๒๙๐

ที่ ยส ๗๖๗๐๒ / ๒๕๖๕ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ผลการดำเนินการในการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

## 1.เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นต้นมา ต่อมาคณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงทุจริต เช่น ความเสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะต่อไป นั้น

## ๒.ข้อเท็จจริง

๒.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

การดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน จาก การวิเคราะห์ความเสี่ยงสามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

ระดับ ๑ หมายถึง ความเสี่ยงในการทุจริตต่ำ

ระดับ ๒ หมายถึง ความเสี่ยงในการทุจริตปานกลาง

ระดับ ๓ หมายถึง ความเสี่ยงในการทุจริตสูง

ระดับ ๔ หมายถึง ความเสี่ยงในการทุจริตสูงมาก

และสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ดังนี้

| ประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อน | มีการทับซ้อนอย่างไร                                                                                          | โอกาสเกิดการทุจริต (๑/๔) | ระดับของผลกระทบ (๑-๔) | มาตรการป้องกันความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน             |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|
| การใช้รถยนต์ส่วนกลาง     | การใช้รถยนต์ส่วนกลางของทางราชการอย่างไม่เหมาะสมเป็นไปตามระเบียบ เจ้าหน้าที่อาจใช้รถยนต์ไม่ตรงตามที่ขออนุมัติ | ๓                        | ๓                     | -มีผู้อำนวยการกองควบคุม กำกับดูแลการใช้รถยนต์ส่วนกลาง |

| ประเด็น<br>ผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน                    | มีการทับซ้อนอย่างไร                                                   | โอกาสเกิด<br>การทุจริต<br>(๑/๔) | ระดับของ<br>ผลกระทบ<br>(๑-๔) | มาตรการป้องกันความ<br>เสี่ยงผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน                                                                                      |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     |                                                                       |                                 |                              | -มอบหมายเจ้าหน้าที่ให้<br>รับผิดชอบรถยนต์แต่ละ<br>คันให้ชัดเจน<br>-กำชับให้เจ้าหน้าที่<br>รับผิดชอบปฏิบัติตาม<br>ระเบียบอย่างเคร่งครัด |
| การนำทรัพย์สินของ<br>ราชการมาใช้ในเรื่อง<br>ส่วนตัว | มีการใช้อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ วัสดุ<br>สำนักงานต่างๆ เช่น รถ<br>กระดาษ ฯลฯ | ๓                               | ๒                            | -มีการทำทะเบียนควบคุม<br>การใช้งานและการเบิกจ่าย<br>อย่างเคร่งครัด                                                                     |

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในรอบ ๖ เดือน (เดือน  
ตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๕) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

### ๓. ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ประชาสัมพันธ์  
ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์หน่วยงาน และบอร์ดประชาสัมพันธ์

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุภาพร สุรสรณ์)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

-ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....  
.....

(ลงชื่อ)



(นายอรรถพล อุปมา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.พระเสาร์

-ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายพิทักษ์ โสระมรรค)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

-ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

( ☒ ) ทราบ

( ☐ ) ไม่ทราบ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ ตะเคียน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน     | การใช้รถส่วนกลาง                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| เหตุการณ์ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น       | การใช้รถยนต์ส่วนกลางของทางราชการอย่างไม่เหมาะสมเป็นไปตามระเบียบ                                                                                                                                                                                                                                                        |
| มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต | ๑.มีผู้อำนวยการกองควบคุม กำกับดูแลการใช้รถยนต์ส่วนกลาง<br>๒.มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรถยนต์แต่ละคันให้ชัดเจน<br>๓.กำชับให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด                                                                                                                                        |
| ระดับความเสี่ยง                        | ปานกลาง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง     | <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ<br><input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง<br><input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน<br><input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น<br><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ(โปรดระบุ)..... |
| รายละเอียดการดำเนินงาน                 | ๑.จัดทำแบบขออนุญาตใช้รถส่วนกลางและรถรับรอง (แบบ ๓)<br>๒.จัดทำสมุดบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔)<br>๓.จัดทำสมุดบันทึกการรายการอุบัติเหตุรถ (แบบ ๕)<br>๔.จัดทำสมุดบันทึกการซ่อมแซมรถ (แบบ ๖)                                                                                                                                     |
| ตัวชี้วัด                              | เรื่องร้องเรียนการนำทรัพย์สินราชการไปใช้                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ผลการดำเนินงาน                         | ไม่มีเรื่องร้องเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ผู้รายงาน                              | นางสาวสุภาพร สุรสรณ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| สังกัด                                 | กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| วันเดือนปีที่รายงาน                    | ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน     | การนำทรัพย์สินของราชการมาใช้ในเรื่องส่วนตัว                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| เหตุการณ์ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น       | มีการใช้อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ วัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น รถ กระดาษ ฯลฯ                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต | ๑.มีการทำทะเบียนควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด<br>๒.การส่งเสริมให้มีการสร้างความตระหนักในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม                                                                                                                                                                                        |
| ระดับความเสี่ยง                        | ปานกลาง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง     | <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ<br><input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง<br><input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน<br><input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น<br><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ(โปรดระบุ).....                 |
| รายละเอียดการดำเนินงาน                 | ๑.จัดทำทะเบียนควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ<br>๒.มีการตรวจสอบวัสดุสำนักงานทุกสิ้นเดือน<br>๓.มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้มีการสร้างความตระหนักในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมให้กับพนักงานส่วนตำบล ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยผ่านกระบวนการประชุมประจำเดือน การประกาศแนวทางปฏิบัติงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ |
| ตัวชี้วัด                              | จำนวนเรื่องร้องเรียนการนำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ผลการดำเนินงาน                         | ไม่มีเรื่องร้องเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ผู้รายงาน                              | นางสาวสุภาพร สุสรณ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| สังกัด                                 | กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| วันเดือนปีที่รายงาน                    | ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ โทร. 045-970-290

ที่ ยส.76703 / 2565

วันที่ 11 เมษายน 2565

เรื่อง ผลการดำเนินการในการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจจะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

## 1.เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2557 เป็นต้นมา ต่อมาคณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงทุจริต เช่น ความเสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะต่อไป นั้น

## 2.ข้อเท็จจริง

2.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจจะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

การดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงสามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น 4 ระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ได้ดังนี้

| ประเด็น<br>ผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน                 | มีการทับซ้อนอย่างไร                                     | โอกาส<br>เกิดการ<br>ทุจริต<br>(1/4) | ระดับของ<br>ผลกระทบ<br>(1-4) | มาตรการป้องกันความ<br>เสี่ยงผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน                                                               |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การจัดซื้อจัดจ้างใน<br>การจัดโครงการ/<br>กิจกรรม | -โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นทาง<br>ข้างอนามัย-ดอนปู่ตา | 1                                   | 1                            | -ให้ช่างผู้ควบคุมงาน<br>รายงานคณะกรรมการ<br>ตรวจรับงานจ้างหรือดู<br>หน้างานในช่วงขั้นตอน<br>สำคัญของการก่อสร้าง |

| ประเด็น<br>ผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน                 | มีการทับซ้อนอย่างไร                                                                                         | โอกาสเกิด<br>การทุจริต<br>(1/4) | ระดับของ<br>ผลกระทบ<br>(1-4) | มาตรการป้องกันความ<br>เสี่ยงผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน                                                               |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การจัดซื้อจัดจ้างใน<br>การจัดโครงการ/<br>กิจกรรม | -โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านชาทราย<br>หมู่ที่ 4 ต่อจาก คสล.เดิม เส้นทางจากที่<br>นายมน นามณีวงศ์ - ดอนจั่ว | 1                               | 1                            | -ให้ช่างผู้ควบคุมงาน<br>รายงานคณะกรรมการ<br>ตรวจรับงานจ้างหรือดูหน้า<br>งานในช่วงขั้นตอนสำคัญ<br>ของการก่อสร้าง |

## 2.2 ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

2.2.1 การสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้มีการประกาศแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงาน โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ประกาศเจตจำนงว่าจะเป็นแบบอย่างที่ดีในการและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ และให้คำมั่นที่จะนำพาคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ทุกคน ให้ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม ควบคู่กับการบริหารจัดการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

2.2.2 กฎระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี โดยที่ในปัจจุบัน กฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามนโยบาย ทำให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่งดังกล่าว ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ จึงได้จัดส่งเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี เข้ารับการอบรมเพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน และลดโอกาสที่มีความเสี่ยงในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนได้

2.2.3 การส่งเสริมให้มีการสร้างความตระหนักในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม ให้กับพนักงานส่วนตำบล ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้ทั่วถึงและครอบคลุมทั้งหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การประชุมประจำเดือน การประกาศแนวทางการปฏิบัติงาน การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

2.2.4 การติดตั้งป้ายรณรงค์ระดับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ดำเนินการติดตั้งป้ายรณรงค์ระดับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ บริเวณประตูทางเข้าสำนักงาน เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริตให้กับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคน พร้อมกันนี้นายสมศักดิ์ ตะเคียน ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้มีการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



### 3. ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ทางเว็บไซต์หน่วยงาน และบอร์ดประชาสัมพันธ์

(ลงชื่อ)

(นายชิราวุธ วีรณพันธ์)

นายช่างโยธาปฏิบัติงาน รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองช่าง

-ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายอรรถพล อุปมา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.พระเสาร์

-ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายพิทักษ์ โสระมรรค)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

-ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

( ☒ ) ทราบ

( ☐ ) ไม่ทราบ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายสมศักดิ์ ตะเคียน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

ที่ ยส.๗๖๗๐๕ / ..... วันที่ ..... เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ผลการดำเนินการในการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

## ๑.เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นต้นมา ต่อมาคณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงทุจริต เช่น ความเสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะต่อไป นั้น

## ๒.ข้อเท็จจริง

๒.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

การดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงสามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๔ ระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ดังนี้

| ประเด็น<br>ผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน                    | มีการทับซ้อนอย่างไร                                                                                  | โอกาสเกิด<br>การทุจริต<br>(๑/๔) | ระดับของ<br>ผลกระทบ<br>(๑-๔) | มาตรการป้องกันความ<br>เสี่ยงผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน                                                                |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การจัดตั้งศูนย์พัก<br>คอย                           | ผู้ดำเนินโครงการเลือกจัดซื้อ/จัดจ้าง<br>ร้านที่ตนเองสนิทหรือเป็นเครือญาติ                            | ๔                               | ๓                            | -ปรับเปลี่ยนร้านค้าใน<br>การจัดซื้อวัสดุ<br>-เข้มงวดในการตรวจรับ<br>พัสดุหรือการจ้างให้<br>เป็นไปตามระเบียบพัสดุ |
| การบริหารงาน<br>บุคคล                               | มีการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติหรือ<br>บุคคลที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับ<br>พนักงานส่วนตำบล/เจ้าหน้าที่ | ๔                               | ๒                            | -มีการประกาศรับสมัคร<br>และดำเนินการคัดเลือก<br>อย่างโปร่งใสและ<br>ตรวจสอบได้                                    |
| การนำทรัพย์สิน<br>ของราชการมาใช้<br>ในเรื่องส่วนตัว | มีการใช้อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ วัสดุ<br>สำนักงานต่างๆ เช่น รถ กระดาษ<br>ฯลฯ                                | ๔                               | ๒                            | -มีการทำทะเบียน<br>ควบคุมการใช้งานและ<br>การเบิกจ่ายอย่าง<br>เคร่งครัด                                           |

| ประเด็น<br>ผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน         | มีการทับซ้อนอย่างไร            | โอกาสเกิด<br>การทุจริต<br>(๑/๔) | ระดับของ<br>ผลกระทบ<br>(๑-๔) | มาตรการป้องกันความ<br>เสี่ยงผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน                              |
|------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| การลงชื่อเข้า-ออก<br>ในการปฏิบัติหน้าที่ | การลงเวลาไม่ตรงกับความเป็นจริง | ๔                               | ๓                            | -มีการควบคุมสมุดลง<br>เวลาการปฏิบัติราชการ<br>-มีสมุดขออนุญาตออก<br>นอกพื้นที่ |

## ๒.๒ ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

๒.๒.๑ การสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการทุจริต และประพฤติมิชอบ ได้มีการประกาศแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงานโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ประกาศเจตจำนงว่าจะเป็นแบบอย่างที่ดีในการและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ และให้คำมั่นที่จะนำพาคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ทุกคน ให้ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม ควบคู่กับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน



๒.๒.๒ กฎระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี โดยที่ในปัจจุบันกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามนโยบาย ทำให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ จึงได้จัดส่งเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี เข้ารับการอบรมเพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน และลดโอกาสที่มีความเสี่ยงในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนได้

๒.๒.๓ การส่งเสริมให้มีการสร้างความตระหนักในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมให้กับพนักงานส่วนตำบล ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้ทั่วถึงและครอบคลุมทั้งหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การประชุมประจำเดือน การประกาศแนวทางการปฏิบัติงาน การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์



๒.๒.๔ การติดตั้งป้ายรณรงค์รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ดำเนินการติดตั้งป้ายรณรงค์รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ บริเวณประตูทางเข้าสำนักงาน เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริตให้กับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคน พร้อมกันนี้นายสุภา ศรีวะรมย์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้มีการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



### ๓. ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์หน่วยงาน และบอร์ดประชาสัมพันธ์

(ลงชื่อ)

(นางสาวภัทรวดี พรหมศิริ)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

-ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายพิทักษ์ โสระมรรค)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายพิทักษ์ โสระมรรค)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

-ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

( ☒ ) อนุมัติ

( ☐ ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ ตะเคียน)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

ที่ ยส.๗๖๗๐๖/

วันที่ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ผลการดำเนินการในการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

## ๑.เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นต้นมา ต่อมาคณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงทุจริต เช่น ความเสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะต่อไป นั้น

## ๒.ข้อเท็จจริง

๒.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

การดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงสามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๔ ระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ดังนี้

| ประเด็น<br>ผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน                    | มีการทับซ้อนอย่างไร                                                                                  | โอกาสเกิด<br>การทุจริต<br>(๑/๔) | ระดับของ<br>ผลกระทบ<br>(๑-๔) | มาตรการป้องกันความ<br>เสี่ยงผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน                                                                |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการส่งเสริม<br>การปลูกพืชฤดูแล้ง                | ผู้ดำเนินโครงการเลือกจัดซื้อ/จัดจ้าง<br>ร้านที่ตนเองสนิทหรือเป็นเครือญาติ                            | ๔                               | ๓                            | -ปรับเปลี่ยนร้านค้าใน<br>การจัดซื้อวัสดุ<br>-เข้มงวดในการตรวจรับ<br>พัสดุหรือการจ้างให้<br>เป็นไปตามระเบียบพัสดุ |
| การบริหารงาน<br>บุคคล                               | มีการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติหรือ<br>บุคคลที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับ<br>พนักงานส่วนตำบล/เจ้าหน้าที่ | ๔                               | ๒                            | -มีการประกาศรับสมัคร<br>และดำเนินการคัดเลือก<br>อย่างโปร่งใสและ<br>ตรวจสอบได้                                    |
| การนำทรัพย์สิน<br>ของราชการมาใช้<br>ในเรื่องส่วนตัว | มีการใช้อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ วัสดุ<br>สำนักงานต่างๆ เช่น รถ กระดาษ<br>ฯลฯ                                | ๔                               | ๒                            | -มีการทำทะเบียน<br>ควบคุมการใช้งานและ<br>การเบิกจ่ายอย่าง<br>เคร่งครัด                                           |

| ประเด็น<br>ผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน         | มีการทับซ้อนอย่างไร            | โอกาสเกิด<br>การทุจริต<br>(๑/๔) | ระดับของ<br>ผลกระทบ<br>(๑-๔) | มาตรการป้องกันความ<br>เสี่ยงผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน                              |
|------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| การลงชื่อเข้า-ออก<br>ในการปฏิบัติหน้าที่ | การลงเวลาไม่ตรงกับความเป็นจริง | ๔                               | ๓                            | -มีการควบคุมสมุดลง<br>เวลาการปฏิบัติราชการ<br>-มีสมุดขออนุญาตออก<br>นอกพื้นที่ |

## ๒.๒ ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

๒.๒.๑ การสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้มีการประกาศแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงานโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ประกาศเจตจำนงว่าจะเป็นแบบอย่างที่ดีในการและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ และให้คำมั่นที่จะนำพาคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ทุกคน ให้ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม ควบคู่กับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน



๒.๒.๒ กฎระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี โดยที่ในปัจจุบันกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามนโยบาย ทำให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ จึงได้จัดส่งเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี เข้ารับการอบรมเพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน และลดโอกาสที่มีความเสี่ยงในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนได้

๒.๒.๓ การส่งเสริมให้มีการสร้างความตระหนักในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมให้กับพนักงานส่วนตำบล ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้ทั่วถึงและครอบคลุมทั้งหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การประชุมประจำเดือน การประกาศแนวทางการปฏิบัติงาน การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์



๒.๒.๔ การติดตั้งป้ายรณรงค์รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ดำเนินการติดตั้งป้ายรณรงค์รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ บริเวณประตูทางเข้าสำนักงาน เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริตให้กับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคน พร้อมกันนี้นายสุภา ศรีวะรมย์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้มีการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



### ๓. ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์หน่วยงาน และบอร์ดประชาสัมพันธ์

(ลงชื่อ)

(นายพิทักษ์ โสระมรรค)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

-ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายพิทักษ์ โสระมรรค)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายพิทักษ์ โสระมรรค)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

-ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

( ☒ ) อนุมัติ

( ☐ ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ ตะเคียน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

ที่ ยส ๗๖๗๐๔ /

วันที่

เรื่อง ผลการดำเนินการในการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจจะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นมา ต่อมาคณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงทุจริต เช่น ความเสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะต่อไป นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจจะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงสามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๔ ระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ดังนี้

| ประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อน                    | มีการทับซ้อนอย่างไร                                                                          | โอกาสเกิดการทุจริต (๑/๔) | ระดับของผลกระทบ (๑-๔) | มาตรการป้องกันความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน                                    |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| การจัดซื้อจัดจ้างในการจัดโครงการ/กิจกรรม    | ผู้ดำเนินโครงการเลือกจัดซื้อ/จัดจ้างร้านที่ตนเองสนิทหรือเป็นเครือญาติ                        | ๔                        | ๓                     | -ปรับเปลี่ยนร้านค้าในการจัดซื้อวัสดุ<br>-เข้มงวดในการตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง |
| การบริหารงานบุคคล                           | มีการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติหรือบุคคลที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับพนักงานส่วนตำบล/เจ้าหน้าที่ | ๔                        | ๒                     | -มีการประกาศรับสมัครและดำเนินการคัดเลือกอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้            |
| การนำทรัพย์สินของราชการมาใช้ในเรื่องส่วนตัว | มีการใช้อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ วัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น รถ กระดาษ ฯลฯ                               | ๔                        | ๒                     | -มีการทำทะเบียนคุมทรัพย์สินควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด       |

| ประเด็น<br>ผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน         | มีการทับซ้อนอย่างไร           | โอกาสเกิด<br>การทุจริต<br>(๑/๔) | ระดับของ<br>ผลกระทบ<br>(๑-๔) | มาตรการป้องกันความ<br>เสี่ยงผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน                     |
|------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| การลงชื่อเข้า-ออก<br>ในการปฏิบัติหน้าที่ | การลงเวลาไม่ตรงกับความป็นจริง | ๔                               | ๓                            | -ใช้สมุดลงเวลาในการ<br>ปฏิบัติงาน<br>-มีสมุดขออนุญาตออก<br>นอกพื้นที่ |

## ๒.๒ ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

๒.๒.๑ การสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้มีการประกาศแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงานโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ประกาศเจตจำนงว่าจะเป็นแบบอย่างที่ดีในการและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ และให้คำมั่นที่จะนำพาคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ทุกคน ให้ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม ควบคู่กับการบริหารจัดการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

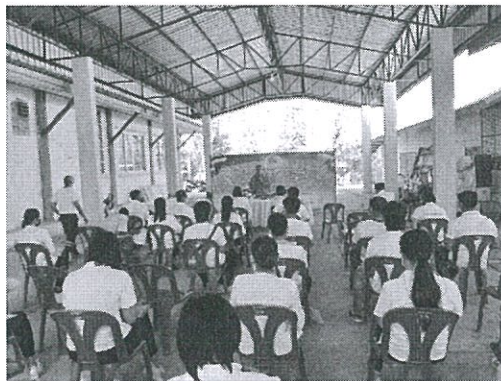


๒.๒.๒ กฎระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี โดยที่ในปัจจุบันกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามนโยบาย ทำให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ จึงได้จัดส่งเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี เข้ารับการอบรมเพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน และลดโอกาสที่มีความเสี่ยงในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนได้



-๓-

๒.๒.๓ การส่งเสริมให้มีการสร้างความตระหนักในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมให้กับพนักงานส่วนตำบล ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้ทั่วถึงและครอบคลุมทั้งหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การประชุมประจำเดือน การประกาศแนวทางการปฏิบัติงาน การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์



๒.๒.๔ การติดตั้งป้ายรณรงค์ระดับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ดำเนินการติดตั้งป้ายรณรงค์ระดับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ บริเวณประตูทางเข้าสำนักงาน เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริตให้กับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคน พร้อมกันนี้นายสุภา ศรีวะรมย์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้มีการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



๓. ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ประชาสัมพันธ์  
ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์หน่วยงาน และบอร์ดประชาสัมพันธ์

(ลงชื่อ)



(นางบุญมี กล้าหาญ)

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

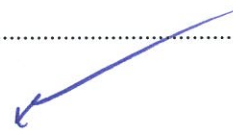


(นายอรรถพล อุปมา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.พระเสาร์

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)



(นายพิทักษ์ โสระมรรค)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

( ☒ ) ทราบ

( ☐ ) ไม่ทราบ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายสมศักดิ์ ตะเคียน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์