



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์  
อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

**แผนการดำเนินงาน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567**

**องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์**  
**อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร**

## คำกล่าวนำ

การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการ/กิจกรรม/ครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ในแต่ละปีงบประมาณ เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ จึงได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่ตำบลพระเสาร์ต่อไป

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายสมศักดิ์ ตะเคียน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

## คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ จัดขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์ การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ตำบลพระเสาร์

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ตำบลพระเสาร์ ที่ปรากฏอยู่ในการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบ รวมถึงระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ หวังอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

## สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๖
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๖
หลักการและเหตุผล	๗
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผต. ๐๑	๘
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผต. ๐๒	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๙
๑.๑ กลยุทธ์การคมนาคมและขนส่ง	๑๑
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาการสาธารณสุขปโมค	๑๕
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑๖
ภาคผนวก	๑๗
๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗	

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติรวมทั้งวางแนวทางให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน โครงการในแผนงานดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้ว ให้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว หากปรากฏในภายหลังว่า มีแผนงาน โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่ให้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมโดยใช้แนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย ซึ่งมีความหมายสำคัญ ดังนี้

๑.๑ "แผนการดำเนินงาน " หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

๑.๒ "แผนการดำเนินงาน" เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๑.๓ "แผนการดำเนินงาน" ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๔ "การจัดทำแผนการดำเนินงาน" มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๑.๕ "การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน" และ "การแก้ไขแผนการดำเนินงาน" เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๑.๖ "แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" หรือ "แผนการดำเนินงานประจำปี" หรือ "แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ" เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรร งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรร งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๑.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรร งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับท้องถิ่นและมีประสิทธิภาพ มีความชัดเจนในการบริหารงานมากขึ้น

## ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจการ งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

- ๓) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- ๔) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

#### ๑) การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓) นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจาก การประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๔) การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอยกขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

#### ๒) การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๒.๑) สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนัก ปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒.๒) แนวทางการดำเนินการตาม ๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน



๒.๓) กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินงาน และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒.๔) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๔) การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

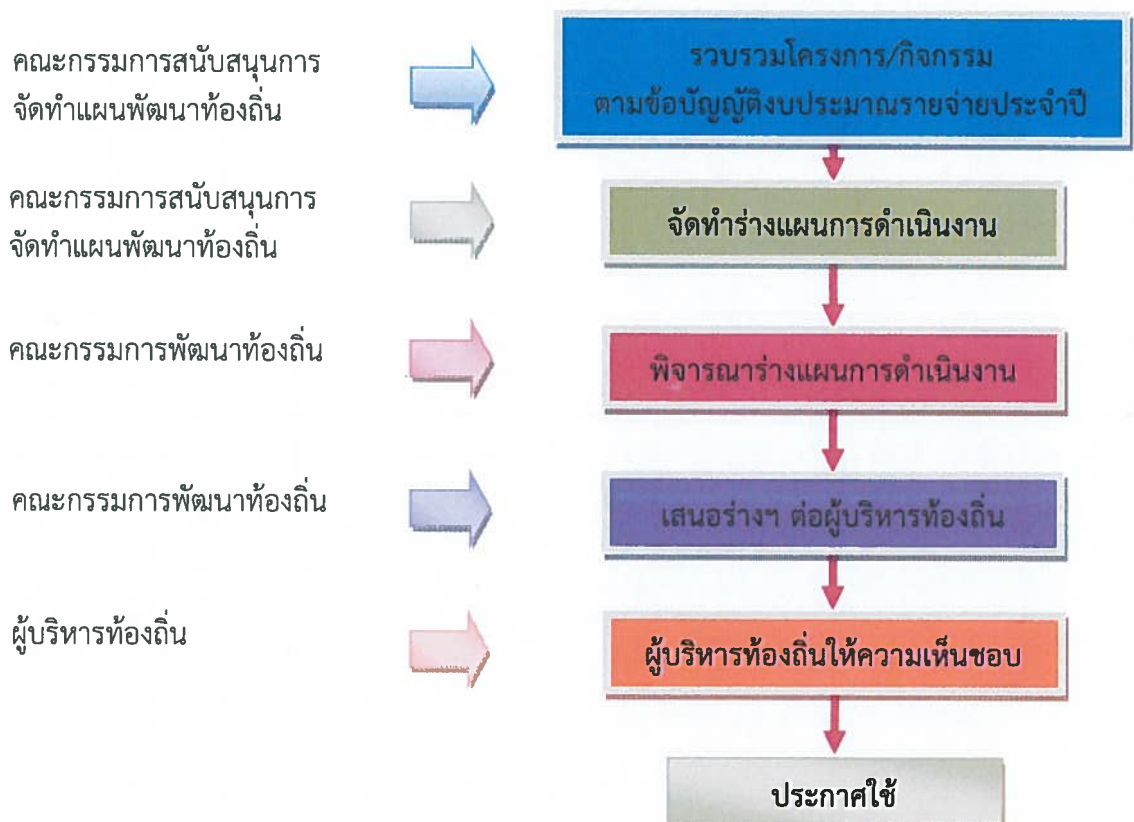
๔.๑) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๔.๒) การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๔) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ ดังนี้



#### ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

- ๑) สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
- ๒) สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง
- ๓) ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่
- ๔) ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น
- ๕) ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่
- ๖) นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## หลักการและเหตุผล

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ มีความจำเป็นต้องจัดทำแผนดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น ทั้งนี้เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ประกอบด้วย มาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ จะใช้แผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผต. ๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ อำเภอมาหาชะงาย จังหวัดยโสธร

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	๑.๑ กลยุทธ์การคมนาคมและขนส่ง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๖	๒๓.๑๙	๓,๙๗๒,๐๐๐	๒๘.๕๘	กองช่าง
	๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาการสาธารณสุข	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๗.๔๑	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒๐.๐๒	กองช่าง
รวม	๒	๑	๑๘	๑๘.๖๐	๔,๙๗๒,๐๐๐	๒๖.๓๑	๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๒	๑	๑๘	๑๘.๖๐	๔,๙๗๒,๐๐๐	๒๖.๓๑	๑ กอง



ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						๕	๖	๗	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		๑๓	๑๔	
๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชาทราย หมู่ที่ ๔ เส้นทางทิศใต้หมู่บ้านไปดอนจิว (ป่าช้าบ้านชาทราย) จัดเส้นทางนางจวงจันทร์ อุ่นทอง	ค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชาทราย หมู่ที่ ๔ เส้นทางทิศใต้หมู่บ้านไปดอนจิว (ป่าช้าบ้านชาทราย) จัดเส้นทางนางจวงจันทร์ อุ่นทอง ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พิกัด ๑๕.๕๗๕๙๐๓ ๑๐๔.๑๒๘๘๐๒ ตามแบบ อปต. พระเสาร์ กำหนด	๕๐๐,๐๐๐	บ้านชาทราย หมู่ที่ ๔ เส้นทางทิศใต้หมู่บ้านไปดอนจิว (ป่าช้าบ้านชาทราย) จัดเส้นทางนางจวงจันทร์ อุ่นทอง	กองช่าง	๕	๖	๗	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	เมษายน ๒๕๖๗
๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ จากบ้านนายเจริญ โสยะ ไปเชื่อมตำบลไผ่ จังหวัตร้อยเอ็ด	ค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ จากบ้านนายเจริญ โสยะ ไปเชื่อมทางสาธารณะคือใหญ่ ตำบลไผ่ จังหวัตร้อยเอ็ด ขนาดผิวจราจรช่วงที่ ๑ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๓๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไม่มีไหล่ทาง ช่วงที่ ๒ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไม่มีไหล่ทาง พิกัด ๑๕.๕๘๕๕๐๐ ๑๐๔.๑๕๗๕๘๘ ตามแบบ อปต.พระเสาร์ กำหนด	๒๓๑,๐๐๐	บ้านโนนจิว หมู่ที่ ๕ จากบ้านนายเจริญ โสยะ ไปเชื่อมทางสาธารณะคือใหญ่ ตำบลไผ่ จังหวัตร้อยเอ็ด	กองช่าง	๕	๖	๗	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	เมษายน ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗									ดำเนินการแล้วเสร็จ							
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓		๑๔	๑๕					
๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ จากหนองยางไปทางหนองผือ	ค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ จากหนองยางไปทางหนองผือ กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๒๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไม่มีไหล่ทาง พิกัด ๑๕.๕๕๑๔๐๓, ๑๐๔.๑๕๘๑๕๐ ตามแบบ อบต.พระเสาร์ กำหนด	๒๒๗,๐๐๐	บ้านห้วยตง หมู่ที่ ๖ จากหนองยางไปทางหนองผือ	กองช่าง																เมษายน ๒๕๖๗	
๖	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ เส้นทางระหว่างบ้านนางทองปาน สวามีไชย ถึงหน้าบ้านนางสมปอง ชัยชาญ	ค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ เส้นทางระหว่างบ้านนางทองปาน สวามีไชย ถึงหน้าบ้านนางสมปอง ชัยชาญ ขนาดผิวจราจร ๓ เมตร ยาว ๕๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไม่มีไหล่ทาง วางท่อระบายน้ำ ๐.๓๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๔ ท่อน ตามแบบ อบต.พระเสาร์ กำหนด	๑๑๐,๐๐๐	บ้านแดง หมู่ที่ ๗ เส้นทางระหว่างบ้านนางทองปาน สวามีไชย ถึงหน้าบ้านนางสมปอง ชัยชาญ	กองช่าง																เมษายน ๒๕๖๗	
๗	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ จากถนนลาดยางสามแยกบ้านแม่สำเนียง สวรร ถึงโรงสีชุมชน	ค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ จากถนนลาดยางสามแยกบ้านแม่สำเนียง สวรร ถึงโรงสีชุมชน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไม่มีไหล่ทาง ตามแบบ อบต.พระเสาร์ กำหนด	๖๒,๐๐๐	บ้านแดง หมู่ที่ ๗ จากถนนลาดยางสามแยกบ้านแม่สำเนียง สวรร ถึงโรงสีชุมชน	กองช่าง																	พฤษภาคม ๒๕๖๗



ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑		๒	๓
๘	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ ต่อจาก คสล.เดิม ไปถึง บ้านนางละออ สุวรรณคำ	ค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ ต่อ จาก คสล.เดิม ไปถึงบ้านนาง ละออ สุวรรณคำ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไม่มี ไหล่ทางตามแบบ อบต.พระเสائر กำหนด	๑๗๓,๐๐๐	บ้านห้วยดง หมู่ที่ ๙ ต่อ จาก คสล.เดิม ไปถึงบ้านนาง ละออ สุวรรณคำ	กองช่าง												พฤษภาคม ๒๕๖๗
๙	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ จากบ้านนายแดง อรัญ สาร ไปทิศตะวันออก	ค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ จากบ้านนายแดง อรัญสาร ไป ทิศตะวันออก กว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไม่มีไหล่ทาง ตามแบบ อบต. พระเสائر กำหนด	๑๒๘,๐๐๐	บ้านห้วยดง หมู่ที่ ๙ จาก บ้านนายแดง อรัญสาร ไป ทิศตะวันออก	กองช่าง												พฤษภาคม ๒๕๖๗
๑๐	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนยางหมู่ที่ ๑๐ จากสาม แยกตอนกลางไปทางวัดทุ่งโพธิ์ทอง	ค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนน ยางหมู่ที่ ๑๐ จากสามแยกตอน กลางไปทางวัดทุ่งโพธิ์ทอง ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๕๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ตามแบบอบต.พระเสائر กำหนด	๕๐๐,๐๐๐	บ้านโนนยาง หมู่ที่ ๑๐ จาก สามแยกตอน กลางไปทางวัด ทุ่งโพธิ์ทอง	กองช่าง												มิถุนายน ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						๕'๒	๕'๓	๕'๔	๕'๕	๕'๖	๕'๗	๕'๘	๕'๙		๕'๑๐	
๑๑	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ ช่างโรงผลิตน้ำดื่มชุมชน	ค่าจ้างเหมาปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ ช่างโรงผลิตน้ำดื่มชุมชน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (รื้อถอนผิวคอนกรีตเดิม) พิกัด ๑๕.๕๖๕๘๑๗ ๑๐๔.๑๗๒๕๐๗ ตามแบบ อบต. พระเสาร์ กำหนด	๑๓๒,๐๐๐	บ้านโนนยาง หมู่ที่ ๓ ช่างโรงผลิตน้ำดื่มชุมชน	กองช่าง											มิถุนายน ๒๕๖๗
๑๒	ปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ ๕ จากนางนงนุช สีสุธรรม เชื่อมบ้านหนองตุ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๕๗ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ๐.๓๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน พิกัด ๑๕.๕๕๕๗๐๙, ๑๐๔.๑๖๗๐๘๗ ตามแบบ อบต. พระเสาร์ กำหนด	ค่าจ้างเหมาปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ ๕ จากนางนงนุช สีสุธรรม เชื่อมบ้านหนองตุ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๕๗ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ๐.๓๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน พิกัด ๑๕.๕๕๕๗๐๙, ๑๐๔.๑๖๗๐๘๗ ตามแบบ อบต. พระเสาร์ กำหนด	๑๐๐,๐๐๐	บ้านโนนงิ้ว หมู่ที่ ๕ จากนางนงนุช สีสุธรรม เชื่อมบ้านหนองตุ	กองช่าง											มีนาคม ๒๕๖๗
๑๓	ปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ ๕ เส้นทางบ้านโนนงิ้ว-บ้านโนนยางแยกกลางทุ่ง จากนายไชยสามัญ ไปบ้านโนนยาง	ค่าจ้างเหมาปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ ๕ เส้นทางบ้านโนนงิ้ว-บ้านโนนยาง (แยกกลางทุ่ง) จากนายไชยสามัญ ไปบ้านโนนยาง ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓ เมตร ยาว ๔๔๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร พิกัด ๑๕.๕๕๒๕๕๑, ๑๐๔.๑๕๕๗๕๙ ตามแบบ อบต. พระเสาร์ กำหนด	๑๖๘,๐๐๐	บ้านโนนงิ้ว หมู่ที่ ๕ เส้นทางบ้านโนนงิ้ว-บ้านโนนยาง(แยกกลางทุ่ง) จากนายไชยสามัญ ไปบ้านโนนยาง	กองช่าง											มีนาคม ๒๕๖๗





ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาวร์ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ กลยุทธ์การคมนาคมและขนส่ง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๖๙	๑๓,๘๙๙,๒๗๕	กองช่าง
	๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาการสาธารณสุข	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๗	๔,๙๙๖,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๙๖ โครงการ	๑๘,๘๙๕,๒๗๕	๑ กอง

## ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์  
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร มีประกาศลงวันที่ ๒๘ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ จึงได้เพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้พิจารณาและเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของนายกององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมศักดิ์ ตะเคียน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์