

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสด็จ
อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

คำนำ

การบริหารความเสี่ยง นับเป็นเครื่องมือสำคัญและมีประโยชน์ในการบริหารจัดการองค์การให้สามารถบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วยการบริหารจัดการปัจจัยและควบคุมกิจกรรมทั้งกระบวนการ การดำเนินงานต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุ ของแต่ละโอกาสที่ก่อให้เกิดความเสียหายในด้านการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ขององค์กร ทำให้องค์กรสามารถ ขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายได้อย่างมั่นคง

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ เล็งเห็นว่าการบริหารความเสี่ยง เป็นเรื่องที่สำคัญและมีประโยชน์อย่างมากในการที่แต่ละองค์กรจะนำหลักการของการบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการวางแผน ควบคุมกับการบริหารงาน บริหารโครงการ หรือบริหารองค์กร ได้อย่างเหมาะสมและบรรลุผล ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กรที่วางไว้ ซึ่งแผนบริหารความเสี่ยงดังกล่าว เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้หน่วยงานนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานและปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันต่อไป

คณะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง	๑
๓. เป้าหมาย	๑
๔. ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง	๒
๕. นิยามความเสี่ยง	๒
บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน	๔
วิสัยทัศน์	๔
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์	๔
จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕
บทที่ ๓ การบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์	๗
๑. ขอบเขตบริบทภายในและภายนอกองค์กร	๗
๒. วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง	๑๔
๓. นโยบายการบริหารความเสี่ยง	๑๔
๔. โครงสร้างการบริหารงานการบริหารความเสี่ยง	๑๔
บทที่ ๔ กระบวนการบริหารความเสี่ยง	๑๕
กระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์	๑๕
๑. การระบุความเสี่ยง	๑๖
๒. การประเมินความเสี่ยง	๑๗
๓. การตอบสนองความเสี่ยง	๒๔
๔. การรายงานและติดตามผล	๒๘
๕. การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง	๒๘
๖. การทบทวนการบริหารความเสี่ยง	๒๘
บทที่ ๕ แผนบริหารความเสี่ยง	๒๙
- แผนบริหารความเสี่ยง	๓๐
ภาคผนวก	
- เอกสารที่เกี่ยวข้อง	

บทที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยง เป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตาม ควบคุม และวัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร

ภายใต้สภาวะการดำเนินงานของทุกๆ องค์กรล้วนแต่มีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่ อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายขององค์กร จึงจำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเหล่านั้น อย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายของ องค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนด แนวทางในการจัดการความเสี่ยง และต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่าง เหมาะสม

ดังนั้นคณะทำงานบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ จึงได้จัดทำแผน บริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุม กิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุ ของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคต อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ ประเมิน ควบคุม และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

๒. วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง

- ๑) เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจหลักการ และกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- ๒) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการวางแผนบริหารความเสี่ยง
- ๓) เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- ๔) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง
- ๕) เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยง กับกลยุทธ์
- ๖) เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร

๓. เป้าหมาย

- ๑) ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการ ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานประจำปี ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ๒) ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และ จัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- ๓) สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ
- ๔) เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- ๕) ความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร
- ๖) การบริหารความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๔. ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้น และทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย

ประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับจากการดำเนินการบริหารความเสี่ยง มีดังนี้

๑) เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารความเสี่ยงจะช่วยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญ และสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒) สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กร การบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงการบริหารความเสี่ยง ซึ่งตั้งอยู่บนสมมุติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรรวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๓) ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด การบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงธรรมชาติ

๔) เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงาน การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่างๆ เช่น การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของสถาบันเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสามารถปกป้องผลประโยชน์ รวมทั้งเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร

๕) ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กร และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖) ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำ และกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมใช้ทรัพยากร แตกต่างกันไป เป็นต้น

๕. นิยามความเสี่ยง

๕.๑ ความเสี่ยง (Risk) ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิด ความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านยุทธศาสตร์ การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริหาร ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับ และโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์ ลักษณะของความเสี่ยงสามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วน ดังนี้

- ๑) ปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง
- ๒) เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน หรือ นโยบาย
- ๓) ผลกระทบของความเสี่ยง คือ ความรุนแรงของความเสียหายที่น่าจะเกิดขึ้นจาก

เหตุการณ์เสี่ยง

๕.๒ การบริหารความเสี่ยง(Risk Management)การบริหารความเสี่ยง หมายถึงกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของ ความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

๕.๓ ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System) ระบบบริหารความเสี่ยง หมายถึง ระบบการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้ง กระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหาย ให้ระดับของ ความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และ ตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ การเงิน และชื่อเสียงขององค์กรเป็นสำคัญ โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารความ เสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน
องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ จัดตั้งขึ้น ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๓๙ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๓ ตอนที่ ๙ ง โดยมี อำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ปรากฏในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้สภาตำบลมีหน้าที่ในการพัฒนาตำบลตามแผนงานโครงการและงบประมาณของสภาตำบล เสนอแนะส่วนราชการในการบริหารราชการและพัฒนาตำบล ปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตำบลตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่ และหน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดนอกจากนี้ สภาตำบลอาจดำเนินกิจการดังที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๓ คือ

- ๑) จัดให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- ๒) จัดให้มีน้ำและบำรุงทางน้ำและทางบก
- ๓) จัดให้มีน้ำและรักษาทางระบายน้ำ และรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ๔) คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- ๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

วิสัยทัศน์

“สาธารณสุขปลอดภัยก้าวไกล ใส่ใจการคมนาคม อุดมด้วยแหล่งน้ำ งามล้ำประเพณี สู่วิถีความพอเพียง”

ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนา สังคมอยู่เย็นเป็นสุข
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรมและการท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) จุดเด่นของพื้นที่

การกำหนดตำแหน่งจุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ กำหนดการพัฒนาที่ครอบคลุมกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา จำนวน ๘ ยุทธศาสตร์ และ ๓๐ กลยุทธ์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑) กลยุทธ์การพัฒนาการคมนาคมและขนส่ง
- ๑.๒) กลยุทธ์การพัฒนาการสาธารณสุขโรค
- ๑.๓) กลยุทธ์การพัฒนาการผังเมืองและควบคุมอาคาร

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก

การพัฒนาที่ครอบคลุมกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ที่เกี่ยวข้องกับ

- ๒.๑) กลยุทธ์การพัฒนาการส่งเสริมอาชีพ
- ๒.๒) กลยุทธ์การพัฒนางานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
- ๒.๓) กลยุทธ์การพัฒนาการจัดการศึกษาและส่งเสริมการศึกษา
- ๒.๔) กลยุทธ์การพัฒนาการสาธารณสุข
- ๒.๕) กลยุทธ์การพัฒนาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- ๒.๖) กลยุทธ์การพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ
- ๒.๗) กลยุทธ์การพัฒนาการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา สังคมอยู่เย็นเป็นสุข

การพัฒนาที่ครอบคลุมกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ที่เกี่ยวข้องกับ

- ๓.๑) กลยุทธ์การพัฒนาความสามัคคีและชุมชนน่าอยู่ของประชาชนในท้องถิ่น
- ๓.๒) กลยุทธ์การพัฒนาการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๓.๓) กลยุทธ์การพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓.๔) กลยุทธ์การพัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๓.๕) กลยุทธ์การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

การพัฒนาที่ครอบคลุมกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ที่เกี่ยวข้องกับ

- ๔.๑) กลยุทธ์การพัฒนาการส่งเสริมการลงทุน
- ๔.๒) กลยุทธ์การพัฒนาการส่งเสริมหัตถกรรมและอุตสาหกรรมในครัวเรือน
- ๔.๓) กลยุทธ์การพัฒนาการท่องเที่ยว
- ๔.๔) กลยุทธ์การพัฒนาการพาณิชย์กรรม
- ๔.๕) กลยุทธ์การพัฒนา ผลิตภัณฑ์ชุมชน(OTOP)

๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

การพัฒนาที่ครอบคลุมกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ที่เกี่ยวข้องกับ

- ๕.๑) กลยุทธ์การพัฒนาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติการคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาป่า
- ๕.๒) กลยุทธ์การพัฒนาการจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ
- ๕.๓) กลยุทธ์การพัฒนาการจัดการที่สาธารณะประโยชน์

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
การพัฒนาที่ครอบคลุมกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ที่เกี่ยวข้องกับ
- ๖.๑) กลยุทธ์การพัฒนากองป้องกัน คุ่มครอง ควบคุม ดูแลรักษา โบราณสถานโบราณวัตถุ
 - ๖.๒) กลยุทธ์การพัฒนาอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการจัดการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
การพัฒนาที่ครอบคลุมกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ที่เกี่ยวข้องกับ
- ๗.๑) กลยุทธ์การพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการบริหารจัดการที่ดี
 - ๗.๒) กลยุทธ์การพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพ บุคลากรท้องถิ่น
 - ๗.๓) กลยุทธ์การพัฒนากองเสริมการให้บริหารหน่วยงานภาครัฐ ประชาคมและองค์กรประชาชน
๘. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม
การพัฒนาที่ครอบคลุมกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ที่เกี่ยวข้องกับ
- ๘.๑) กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - ๘.๒) กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนากระบวนการประชาสังคม

บทที่ ๓

การบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสائر

องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสائر ได้ประยุกต์หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ ร่วมกับ ระบบมาตรฐาน ISO ๓๑๐๐๐ และระบบบริหารงานคุณภาพ ISO ๙๐๐๑:๒๐๑๕ (Risk and Opportunities) ครอบคลุมการจัดวางระบบบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสائرให้เป็นไปอย่างเหมาะสมตามมาตรฐานที่กำหนด ภายใต้กรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่มุ่งเน้นให้เกิด Risk Awareness Culture ด้วยการดำเนินการตามขั้นตอน การบริหารจัดการความเสี่ยงตั้งแต่การระบุปัจจัยเสี่ยง สาเหตุความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ วิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดระดับความเสี่ยง ตลอดจนจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ติดตามแผนการดำเนินงาน ภายใต้ ๘ องค์ประกอบ ได้แก่ ๑) บริบทภายในและภายนอกองค์กร ๒) การกำหนดวัตถุประสงค์ ๓) การชี้บ่งเหตุการณ์ ๔) การประเมินความเสี่ยง ๕) การตอบสนองความเสี่ยง ๖) กิจกรรมการควบคุม ๗) สารสนเทศ และการสื่อสาร และ ๘) การติดตามประเมินผล

๑. ขอบเขตบริบทภายในและภายนอกองค์กร (INTERNAL & EXTERNAL CONTEXT)

๑.๑ บริบทภายในองค์กร (Internal Context)

๑) ระบบ (System) องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสائر มีระบบการบริหารงานที่มีโครงสร้างไม่ซับซ้อน และมีความคล่องตัวในการปรับเปลี่ยนโครงสร้างให้เหมาะสมกับสถานการณ์

๒) บุคลากร (Staff) บุคลากรมีความรู้ความสามารถตรงตามตำแหน่งงาน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งมีการส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถของบุคลากร โดยการ สนับสนุนการฝึกอบรม และให้มีการรายงานผลการฝึกอบรม ตลอดจนการนำไปใช้ประโยชน์เพื่อจัดทำเป็นองค์ความรู้ (Knowledge Management: KM) เพื่อเผยแพร่ ให้พนักงานได้นำไปใช้ประโยชน์

๓) ทักษะ (Skill) บุคลากรมีทักษะในการปฏิบัติงานได้หลากหลายและสามารถทำงานได้เฉพาะทางตรงตามภาระงาน (Job Description) และมีประสบการณ์ในการทำงานที่สามารถพัฒนาต่อยอด ในการทำงานภารกิจอื่นๆ ได้อีก

๔) โครงสร้าง (Structure) องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสائرมีโครงสร้างองค์กรที่ มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน มีการแบ่งโครงสร้างการบริหารงานและกำหนดบทบาท หน้าที่แต่ละสำนัก/กอง รวมถึงได้มีการสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง

๕) กลยุทธ์ (Strategy) มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่น และทบทวนตามรอบการทบทวนอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการรับฟังความคิดเห็นความต้องการจากประชาชน เพื่อนำมาปรับกลยุทธ์ การดำเนินงาน ภายใต้การเชื่อมโยงกับนโยบายระดับชาติ ระดับกระทรวง ระดับภูมิภาค ระดับจังหวัด ฯลฯ

๑.๒ บริบทภายนอก (External Context)

๑) การเมือง (Politic) องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสائر ดำเนินการภายใต้การสนับสนุนของรัฐบาลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒

๒) กฎระเบียบ/กฎหมาย (Law) องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสائر ปฏิบัติตามพระราชกำหนดพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ ตลอดจนระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๑.๓ การวิเคราะห์ SWOT Analysis

จากข้อมูลสภาพทั่วไปรวมทั้งข้อมูลเฉพาะแต่ละด้าน ตลอดจนแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงต่างๆที่กำลังเผชิญอยู่ องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้มีการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมขององค์ประกอบภายในและองค์ประกอบภายนอกและกำหนดเป็น จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม ดังนี้

๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
<ol style="list-style-type: none">มีถนนสายลาดยางสายหนองตุนาโพธิ์ ผ่านพื้นที่ตำบลในการขนส่งพืชผลทางการเกษตรมีเส้นทางคมนาคมเชื่อมต่อระหว่างหมู่บ้านและตำบลสามารถเดินทางสัญจรไปมาสะดวกมีนโยบายของผู้บริหารในการดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐานอย่างเป็นรูปธรรมมีระบบประปาขนาดใหญ่มากในพื้นที่ตำบล	<ol style="list-style-type: none">มีอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักรไม่เพียงพอมีงบประมาณจำกัดแหล่งน้ำตื้นเขินไม่มีไฟฟ้าเพื่อการเกษตร
โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat : T)
<ol style="list-style-type: none">มีหน่วยงานอื่นให้การสนับสนุนงบประมาณ เช่น กรมทางหลวงชนบท องค์การบริหารส่วนจังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ฯลฯ กรมชลประทาน กรมทรัพยากรน้ำ ฯลฯมีนโยบายภาครัฐที่ให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกหลังคาเรือนมีนโยบายของผู้บริหารในการขุดคลองส่งน้ำเพื่อการเกษตรมีนโยบายของผู้บริหารในการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร	<ol style="list-style-type: none">ขาดการดำเนินการจัดสรรงบประมาณ ให้การสนับสนุนงบประมาณอย่างต่อเนื่องพื้นที่ห่างไกลจากแหล่งน้ำซึ่งส่งผลให้ไม่มีแหล่งน้ำขนาดใหญ่ในพื้นที่เพื่อทำการเกษตร

การวิเคราะห์สถานการณ์ในการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สามารถทำได้และเกิดผลดังนี้

- มีการคมนาคมที่สะดวก รวดเร็ว
- มีไฟฟ้าใช้ครอบคลุมทุกหลังคาเรือน รวมถึงไฟฟ้าเพื่อการเกษตร
- มีน้ำอุปโภคบริโภคและน้ำใช้เพื่อการเกษตรอย่างเพียงพอ

๒. การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก

จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
<p>๑. มีโรงเรียนภายในตำบล ๕ แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔ แห่ง</p> <p>๒. มีการช่วยเหลือสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยโรคเอดส์</p> <p>๓. มีการอุดหนุนงบประมาณด้านการศึกษาให้กับโรงเรียนในพื้นที่ทุกปี</p> <p>๔. ประชาชนส่วนใหญ่มีอาชีพทำนา</p> <p>๕. มีการรวมกลุ่มต่าง ๆ ภายในหมู่บ้าน/ตำบล</p> <p>๖. มีทรัพยากรและวัตถุดิบภายในหมู่บ้าน/ตำบล หลากหลาย</p>	<p>๑. โรงเรียนในตำบลทั้ง ๕ แห่ง สังกัด สพฐ. ทำให้การพัฒนาเด็กนักเรียนได้ไม่ครอบคลุมในทุกด้าน และมีงบประมาณบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่น้อย</p> <p>๒. จำนวนผู้สูงอายุ ผู้พิการมีจำนวนเพิ่มขึ้น</p> <p>๓. ไม่มีการรวมกลุ่มของเกษตรกร เพื่อจัดตั้งกลุ่มโรงสีชุมชน ในการรวบรวมผลผลิตจากการทำนาและการหาตลาดจำหน่าย</p> <p>๔. ขาดงบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงานของกลุ่มอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๕. ไม่มีตลาดที่จะรองรับสินค้าหรือผลผลิตของกลุ่ม</p> <p>๖. แหล่งน้ำทำการเกษตรไม่เพียงพอต่อความต้องการ</p>
โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat : T)
<p>๑. มีหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องให้ความช่วยเหลือและสนับสนุน เช่น กระทรวงวัฒนธรรมกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>๒. มีนโยบายภาครัฐที่เอื้อต่อการพัฒนา เช่น นโยบายพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ ด้านวัฒนธรรม ด้านสุขภาพ ด้านความมั่นคงของชีวิตและสังคม</p> <p>๓. แนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยึด “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” พร้อมทั้งเร่งสร้างระบบภูมิคุ้มกันในประเทศให้เข้มแข็ง</p> <p>๔. รัฐบาลส่งเสริมและสนับสนุนธุรกิจชุมชน</p> <p>๕. รัฐบาลมีนโยบายให้ประชาชนดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>๑. มีวัฒนธรรมและค่านิยมต่างชาติเข้ามาครอบงำวัฒนธรรมไทย</p> <p>๒. ประชาชนในพื้นที่ส่วนใหญ่นิยมเข้าไปทำงานในกรุงเทพฯ ทำให้ขาดคนที่จะมาช่วยคิดและพัฒนาหมู่บ้านและตำบล</p> <p>๓. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐยังไม่เพียงพอ</p> <p>๔. ขาดแหล่งเงินทุนในการประกอบอาชีพ</p> <p>๕. เกิดภัยธรรมชาติ ส่งผลให้ผลผลิตของประชาชนได้รับความเสียหาย</p> <p>๖. ปัจจัยการผลิตหรือต้นทุนการผลิตมีราคาสูง</p> <p>๗. ราคาสินค้าเกษตรไม่คงที่ ขึ้นอยู่กับกลไกทางการตลาด</p> <p>๘. ขาดการส่งเสริม พัฒนาและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร การตลาด ตลอดจนการกระจายผลผลิต</p>

การวิเคราะห์สถานการณ์ในการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สามารถทำได้และเกิดผลดังนี้

- มีความรู้ในการบริหารจัดการกลุ่ม และกลุ่มมีความเข้มแข็ง
- ประชาชนมีแหล่งเงินทุนและมีตลาดรองรับสินค้าทางการเกษตร
- มีการพัฒนาด้านการศึกษาที่ดียิ่งขึ้น

๓. การพัฒนาสังคมอยู่เย็นเป็นสุข

จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
๑. มีหน่วยบริการกู้ชีพในเขตพื้นที่ในการบริการประชาชนที่เจ็บป่วยฉุกเฉิน ๒. ประชาชนในพื้นที่มีความสามัคคี ๓. มีศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. ปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่ ๒. ขาดงบประมาณ/เครื่องมือและอุปกรณ์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat : T)
๑. มีหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องให้ความช่วยเหลือและสนับสนุน เช่น สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อำเภอมหาชนะชัย สถานีตำรวจภูธร ๒. มีนโยบายภาครัฐที่แก้ไขปัญหาเสพติด ๓. มีแผนการช่วยเหลือผู้ประสบภัยในพื้นที่	๑. ผู้ปกครองไม่ให้ความร่วมมือในการให้บุตรหลานเข้ารับการบำบัดยาเสพติด ๒. ปัญหายาเสพติด แหล่งอบายมุข ที่แพร่ระบาดในพื้นที่ ๓. ปัญหาด้านภัยแล้ง

การวิเคราะห์สถานการณ์ในการพัฒนาสังคมอยู่เย็นเป็นสุข สามารถทำได้และเกิดผลดังนี้

- เด็กวัยรุ่นเล็กยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและสนใจในกิจกรรมด้านจิตอาสา
- สามารถช่วยเหลือประชาชนได้ทันทีจากภัยพิบัติต่างๆที่เกิดในพื้นที่

๔. การพัฒนาวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
๑. มีแหล่งท่องเที่ยวในเขตพื้นที่ เช่น ศูนย์อนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า(ลิง), วัดป่าหนองบัวแดง วัดพระธาตุบุญตาทา และวัดทุ่งโพธิ์ทอง ๒. มีการจัดตั้งกลุ่มอาชีพทุกหมู่บ้าน ๓. มีการจัดจำหน่ายสินค้าโอท็อป(OTOP) ในหมู่บ้าน	๑. งบประมาณมีจำนวนจำกัด ๒. การบริหารจัดการกลุ่มอาชีพไม่เข้มแข็งขาดการประชาสัมพันธ์และด้านการตลาด ๓. ขาดการส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างจริงจัง
โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat : T)
๑. มีหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องให้ความช่วยเหลือและสนับสนุน เช่น กระทรวงการท่องเที่ยว ๒. มีนโยบายภาครัฐที่ส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว ๓. นโยบายผู้บริหารในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในตำบล	๑. แหล่งท่องเที่ยวขาดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ๒. มีงบประมาณจำกัด ๓. ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่

การวิเคราะห์สถานการณ์ในการพัฒนาวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว สามารถทำได้และเกิดผลดังนี้

- มีกลุ่มอาชีพที่มีความเข้มแข็งและมีการบริหารจัดการที่ดี
- มีตลาดรองรับสินค้า (OTOP) ของชุมชน
- มีนักท่องเที่ยวเข้ามาเที่ยวในพื้นที่มากยิ่งขึ้น

๕. การพัฒนาการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
๑. มีการณรงค์ปล่อยปลาสู່แหล่งน้ำธรรมชาติ ๒. มีการรณรงค์ปลูกป่าชุมชน ๓. มีแหล่งน้ำหลายแห่งภายในตำบล ๔. มีป่าสงวนแห่งชาติ	๑. ประชาชนขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์หวงแหนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงขาดการบำรุงดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ๒. มีการบุกรุกพื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ๓. ประชาชนไม่มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๔. ปัญหาการทิ้งขยะในที่สาธารณะประโยชน์และเขตป่าสงวนแห่งชาติ
โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat : T)
๑. มีนโยบายด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของรัฐบาลที่เอื้อต่อการพัฒนา ๒. มีกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดูแลเรื่องสิ่งแวดล้อมโดยตรง	๑. การจัดสรรงบประมาณจากภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องขาดความคล่องตัวและต่อเนื่อง ๒. องค์กรประชาชนและภาคเอกชนไม่ให้ความสำคัญในด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การวิเคราะห์สถานการณ์ในการพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สามารถทำได้และเกิดผลดังนี้

- มีทรัพยากรป่าไม้เพิ่มขึ้น ประชาชนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ไม่มีการบุกรุกพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ
- ประชาชนมีการจัดการขยะที่ดีและไม่ทิ้งขยะในที่ป่าสงวนแห่งชาติและที่สาธารณะ

๖. การพัฒนาการศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
๑. มีขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม เช่น ประเพณีบุญบั้งไฟ, ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ๒. มีปราชญ์ชาวบ้านด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น การจักรสาน หมอทำขวัญ เป็นต้น ๓. มีสภาวัฒนธรรมตำบล ในการขับเคลื่อนกิจกรรมทางด้านประเพณีและวัฒนธรรม	๑. ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนาและรักษาภูมิปัญญาท้องถิ่น ๒. ไม่มีแหล่งเรียนรู้ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ๓. ไม่มีการสืบทอดของปราชญ์ชาวบ้าน ๔. ขาดงบประมาณในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่างๆ

โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat : T)
<p>๑. มีหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องให้ความช่วยเหลือและสนับสนุน เช่น กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>๒. มีนโยบายภาครัฐที่เอื้อต่อการพัฒนา เช่น นโยบายพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ ด้านวัฒนธรรม ด้านสุขภาพ ด้านความมั่นคงของชีวิตและสังคม</p> <p>๓. แนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยึด “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” พร้อมทั้งเร่งสร้างระบบภูมิคุ้มกันในประเทศให้เข้มแข็ง</p>	<p>๑. มีวัฒนธรรมและค่านิยมต่างชาติเข้ามาครอบงำ วัฒนธรรมไทย</p> <p>๒. ประชาชนในพื้นที่ส่วนใหญ่นิยมเข้าไปทำงานในกรุงเทพฯ ทำให้ขาดคนที่จะมาสืบทอดภูมิปัญญาและด้านการพัฒนาชุมชน</p> <p>๓. ความเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่เน้นทางด้านวัตถุ นิยมมากกว่าด้านจิตใจ</p>

การวิเคราะห์สถานการณ์ในการพัฒนาการศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น สามารถทำได้และเกิดผลดังนี้

- มีการพัฒนาการศึกษา อนุรักษ์ พื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาของท้องถิ่นและประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนา
- ประชาชนมีแหล่งเรียนรู้ทางด้านประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น

๗. การพัฒนาการบริหารจัดการองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น

จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
<p>๑. มีนโยบายด้านการเมืองการบริหารที่ชัดเจน</p> <p>๒. มีการพัฒนาบุคลากร</p> <p>๓. มีแบ่งโครงสร้างองค์กรและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน</p> <p>๔. ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. มีความใกล้ชิดและเข้าถึงประชาชนได้อย่างเป็นกันเอง</p> <p>๕. มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดไว้ชัดเจนในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ยังไม่เพียงพอต่อความจำเป็นและความต้องการ</p> <p>๒. งบประมาณมีจำนวนจำกัดในการเร่งพัฒนา ทำให้การพัฒนาเป็นไปอย่างช้า</p> <p>๓. ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๔. บุคลากรมีความเข้าใจ ในการรับการถ่ายโอนภารกิจ ซึ่งมีความสับสนยุ่งยาก</p> <p>๕. ขาดการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อส่วนรวมให้กับบุคลากร</p>

โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat : T)
๑. มีหน่วยงานต่างๆ จัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ๒. มีนโยบายภาครัฐที่เอื้อต่อการพัฒนา เช่น การปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖	๑. นโยบายรัฐบาล ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องเปลี่ยนแปลงบ่อย ๒. ขั้นตอนและวิธีการถ่ายโอนภารกิจมีความยุ่งยากซับซ้อน ทำให้เกิดความสับสนในการนำไปปฏิบัติ

การวิเคราะห์สถานการณ์ในการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถทำได้และเกิดผลดังนี้

- มีเครื่องมืออุปกรณ์ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
- มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนอย่างทั่วถึง
- ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
- ผู้บริหาร สมาชิก สภา อบต. และบุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรม มากยิ่งขึ้น

๘. การส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
๑. ผู้บริหารมาจากการเลือกตั้งโดยตรง ทำให้การตัดสินใจของผู้บริหารสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงจุดประสงค์มากขึ้น ๒. มีนโยบายด้านการเมืองการบริหารที่ชัดเจน	๑. นโยบายของรัฐบาลเปลี่ยนแปลงบ่อยส่งผลการบริหารงานไม่ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๒. ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมทางการเมือง ๓. ขาดการส่งเสริมการพัฒนากระบวนการประชาสังคมของคนในชุมชน
โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat : T)
๑. มีการจัดอบรมการส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยให้กับประชาชนในพื้นที่ ๒. มีนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมกิจกรรมด้านประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมือง	๑. ปัญหาการเมืองระดับประเทศยังไม่เสถียรภาพยังมีการเปลี่ยนแปลง ทำให้นโยบายการพัฒนาไม่ชัดเจน ส่งผลให้การบริหารงานเป็นไปไม่ต่อเนื่อง

การวิเคราะห์สถานการณ์ในการส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคมสามารถทำได้และเกิดผลดังนี้

- ประชาชนในชุมชนเกิดการมีส่วนร่วมทางการเมืองมากยิ่งขึ้น
- ประชาชนเข้าใจในสิทธิหน้าที่ของตนในการลงคะแนนเสียงในการเลือกตั้งทุกระดับ
- ประชาชนไม่มีการซื้อสิทธิ์ขายเสียง และไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันในพื้นที่

๒.วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง

- ๑) เพื่อดำเนินการตามหลักการบริหารความเสี่ยงในการชั่ง ประเมิน และการจัดการความเสี่ยง ภายใต้บริบทภายในและภายนอกอย่างครอบคลุมครบถ้วน
- ๒) เพื่อบริหารจัดการให้ความเสี่ยงขององค์การบริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- ๓) เพื่อกำหนดมาตรการ แผนงาน โครงการ และกิจกรรมการจัดการความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง
- ๔) เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ มีส่วนร่วมในการรับรู้ ตระหนัก และดำเนินการ ตลอดจนให้ความสำคัญ ของการบริหารความเสี่ยงตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Risk Awareness Culture)

๓. นโยบายการบริหารความเสี่ยง

- ๑) การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรผ่านการจัดการองค์ความรู้
- ๒) ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง
- ๓) สนับสนุนกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุดและจัดการ ความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม
- ๔) นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยง และสนับสนุนให้ เจ้าหน้าที่ทุกระดับเข้าถึงสารสนเทศเพื่อการบริหารความเสี่ยง
- ๕) ติดตามทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง
- ๖) ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านการตระหนักถึงความเสี่ยงและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
- ๗) นำองค์ความรู้ขององค์กรสร้างมูลค่าตอบแทนสู่สังคม

๔. โครงสร้างการบริหารงานการบริหารความเสี่ยง

คณะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์	ประธานคณะทำงาน
๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์	คณะทำงาน
๓. หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๕. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๙. ผู้อำนวยการกองการเกษตร	คณะทำงาน
๑๐. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงานและเลขานุการ

บทที่ ๔ กระบวนการบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับ ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ มีขั้นตอนหรือกระบวนการบริหารความเสี่ยง ขั้นตอนหลัก ดังนี้

๑. ระบุความเสี่ยง เป็นการระบุเหตุการณ์ใดๆ ทั้งที่มีผลดี และผลเสียต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร

๒. ประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาจาก การประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจจัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม

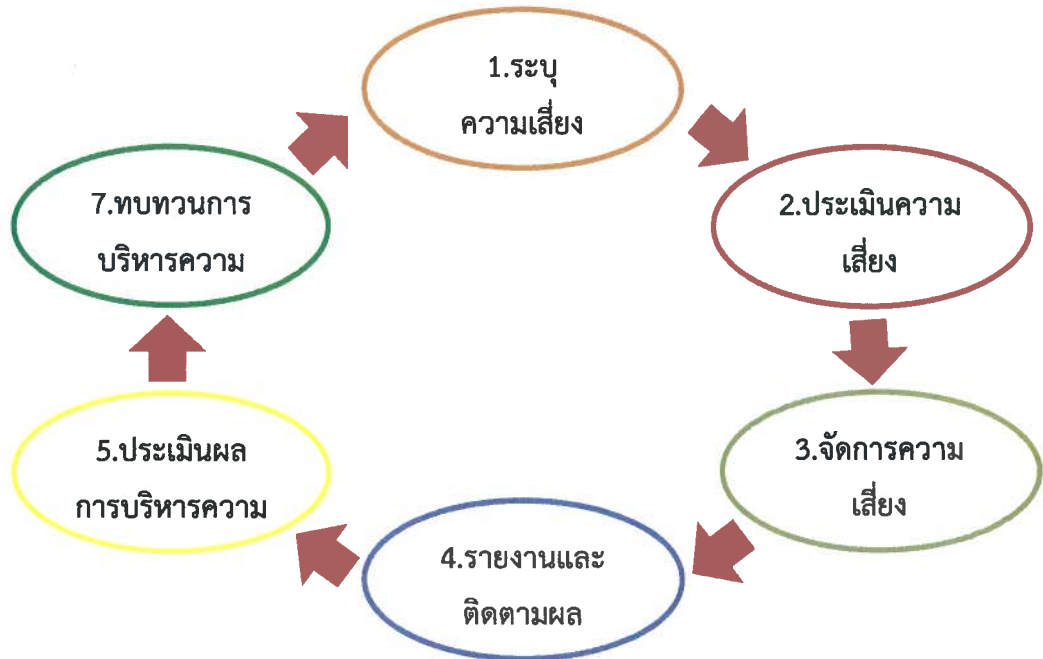
๓. จัดการความเสี่ยง เป็นการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการ และควบคุม ความเสี่ยงที่สูง(High) และสูงมาก(Extreme) นั้นให้ลดลง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติได้จริง และควรต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการนั้นกับประโยชน์ที่จะได้รับด้วย

๔. รายงานและติดตามผล เป็นการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหาร ความเสี่ยง ที่ได้ดำเนินการทั้งหมดตามลำดับให้ฝ่ายบริหารรับทราบและให้ความเห็นชอบดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

๕. ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง เป็นการประเมินการบริหารความเสี่ยงประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยง (Control Activity) ที่ดำเนินการ สามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่ เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดทำมาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ (Residual Risk) อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหาร ความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

๖. ทบทวนการบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหาร ความเสี่ยง ในทุกขั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

กระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสารี



๑. การระบุความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน ร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยต้อง คำนึงถึงความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ในการระบุปัจจัยเสี่ยงจะต้องพิจารณาว่ามีเหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาด ความเสียหายและไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งมีทรัพย์สินใดที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลป้องกัน รักษา ดังนั้นจึงจำเป็นต้องเข้าใจในความหมายของ “ความเสี่ยง (Risk)” “ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)” และ “ประเภทความเสี่ยง” ก่อนที่จะดำเนินการระบุความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

๑.๑ ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผล กระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักขององค์กร และเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงาน

๑.๒ ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม

ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุ ควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งได้ ๒ ด้าน ดังนี้

๑) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมการเกิดได้โดยองค์กร เช่น เศรษฐกิจ สังคม การเมือง กฎหมาย คู่แข่ง เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๒) ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น กฎระเบียบ ข้อบังคับภายใน องค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารและการจัดการความรู้/ความสามารถของ บุคลากร กระบวนการทำงาน ข้อมูล/ระบบสารสนเทศ เครื่องมือ/อุปกรณ์

๑.๓ ประเภทความเสี่ยง แบ่งเป็น ๔ ประเภท ได้แก่

๑) ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) หรือ S เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย พันธกิจ ในภาพรวมขององค์กร ที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการไม่บรรลุผล ตามเป้าหมายในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กร

๒) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) หรือ O เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็นปัญหาการปฏิบัติงานประจำวัน หรือการดำเนินงานปกติที่องค์กรต้องเผชิญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านนี้ เช่น การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานโดยไม่มีผังการปฏิบัติงานที่ชัดเจน หรือไม่มีการมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ บุคลากรขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) หรือ F เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร และควบคุมทางการเงินและการงบประมาณขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผลกระทบการเงินที่เกิดจากปัจจัยภายนอก เช่น ข้อบังคับเกี่ยวกับรายงานทางการเงินของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมบัญชีกลาง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงบประมาณ รวมทั้ง การจัดสรรงบประมาณ ไม่เหมาะสม เป็นต้น

๔) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) หรือ C เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อกฎหมาย ระเบียบ การปกป้องคุ้มครองผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสีย การป้องกันข้อมูลรวมถึงประเด็นทางด้านกฎระเบียบอื่นๆ

การระบุความเสี่ยงควรเริ่มด้วยการแจกแจงกระบวนการปฏิบัติงานที่จะทำให้เกิดบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ แล้วจึงระบุปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติงานนั้นๆ ทำให้เกิดความผิดพลาด ความเสียหาย และเสียโอกาสปัจจัยเสี่ยงนั้นควรจะเป็นต้นเหตุที่แท้จริงเพื่อที่จะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ ในการหามาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้

ทั้งนี้ การระบุความเสี่ยง สามารถดำเนินการได้หลายวิธี เช่น จากการวิเคราะห์กระบวนการทำงาน การวิเคราะห์ทบทวนผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา การประชุม เชิงปฏิบัติการ การระดมสมอง การเปรียบเทียบกับองค์กรอื่น การสัมภาษณ์ แบบสอบถาม เป็นต้น

๒. การประเมินความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงานหรือขององค์กร ซึ่งประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ดังนี้

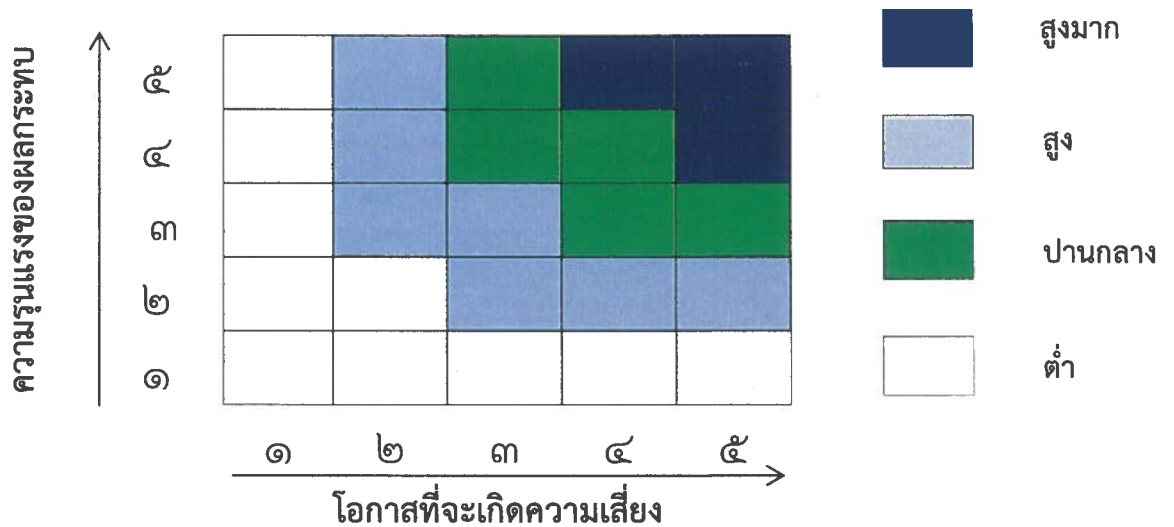
๒.๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) โดยคณะผู้รับผิดชอบงานบริหารความเสี่ยงได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้คะแนนระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ไว้ ๕ ระดับ คือ น้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง และ สูงมาก ดังนี้

หลักเกณฑ์การให้คะแนนโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและความรุนแรงของผลกระทบ

ประเด็นที่พิจารณา	ระดับคะแนน				
	๑ = น้อยมาก	๒ = น้อย	๓ = ปานกลาง	๔ = สูง	๕=สูงมาก
โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)					
ความถี่ที่อาจเกิดเหตุการณ์หรือข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน (เฉลี่ย : เดือน/ครั้ง , ปี/ครั้ง)	๕ ปี /ครั้ง	๒-๓ ปี/ครั้ง	๑ ปี/ครั้ง	๑-๖ เดือน/ครั้ง หรือ ไม่เกิน ๑ ครั้ง/ปี	๑ เดือน/ครั้ง หรือ มากกว่า
โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์	น้อยมาก	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
ความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)					
มูลค่าความเสียหาย(บาท)	น้อยกว่า ๑ หมื่น	๑ หมื่น - ๕ หมื่น	๕ หมื่น - ๒ แสน	๒ แสน-๑ ล้าน	มากกว่า ๑ ล้าน
ผลกระทบต่อชีวิต	เดือดร้อนรำคาญ	บาดเจ็บเล็กน้อย	บาดเจ็บต้องรักษา	บาดเจ็บสาหัส	ถึงแก่ชีวิต
ผลกระทบต่อภาพลักษณ์/ การดำเนินงานของหน่วยงาน	น้อยมาก	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
ผลกระทบต่อคุณธรรมจริยธรรมของพนักงาน ส่วนตำบล	น้อยมาก	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
ผลกระทบด้านเวลาความล่าช้าของงาน	ไม่เกิน ๓ วัน	ไม่เกิน ๗ วัน	ไม่เกิน ๑ เดือน	ไม่เกิน ๓ เดือน	ไม่เกิน ๖ เดือน

ส่วนระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) จะพิจารณาจากความสัมพันธ์ระหว่าง โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และ ผลกระทบของความเสี่ยงต่อองค์กรว่าจะก่อให้เกิดความเสี่ยงในระดับใด โดยได้ กำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง และ ต่ำ



๒.๒ การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการ ควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้สามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้อง ภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งมีขั้นตอน ดำเนินการ ดังนี้

๑) พิจารณาโอกาส ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส ความถี่ที่จะเกิดนั้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒) พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลต่อหน่วยงานว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒.๓ การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เมื่อพิจารณาโอกาส ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ \times ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood \times Impact) ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับ สามารถแสดงเป็นแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) แบ่งพื้นที่เป็น ๔ ส่วน ซึ่งใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

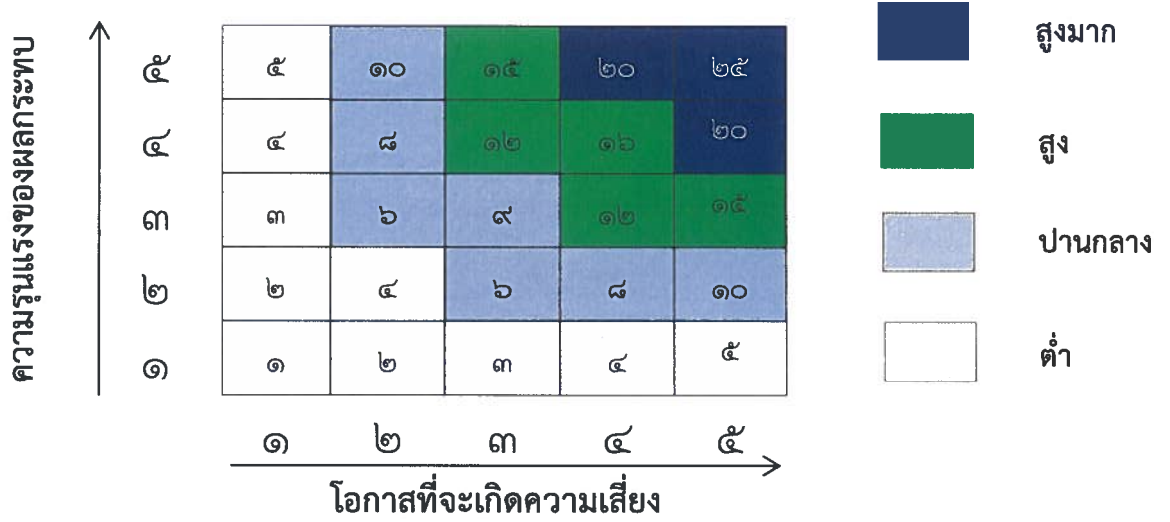
๑) ระดับความเสี่ยงต่ำ (Low) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑ – ๕ คะแนน โดยทั่วไปความเสี่ยงในระดับนี้ให้ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงาน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นนั้นสามารถ ยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใดๆเพิ่มเติม

๒) ระดับความเสี่ยงปานกลาง (Medium) คะแนนระดับความเสี่ยง ๖ – ๑๐ คะแนน ยอมรับความเสี่ยงแต่ต้องมีแผนควบคุมความเสี่ยง ความเสี่ยงในระดับนี้ให้ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม

๓) ระดับความเสี่ยงสูง (High) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๑ – ๑๖ คะแนน ต้องมีแผนลด ความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงนั้นลดลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔) ระดับความเสี่ยงสูงมาก (Extreme) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๗ – ๒๕ คะแนน ต้อง มีแผนลด ความเสี่ยงและประเมินซ้ำ หรืออาจต้องถ่ายโอนความเสี่ยง

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile)



๒.๔ การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

ที่	ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
๑	ไม่มีเจ้าหน้าที่มาอยู่เวรรักษาการณ์ พักเที่ยง วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และเวลากลางคืน	๑.ประชาชนไม่ได้รับบริการ ช่วงเวลาพักและช่วงวันหยุดราชการ ตามนโยบายผู้บริหาร ๒.ทรัพย์สิน อบต. อาจเสียหาย ข้ำรุศ หรือ สูญหาย	๑.ผู้ที่ได้รับมอบหมายไม่ลงชื่อในสมุดลงรายชื่อปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ ๒.ผู้ที่ได้รับมอบหมายไม่มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์ตามคำสั่งฯ ๓.ประชาชนเสียโอกาสในการรับบริการตามนโยบายของผู้บริหาร	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน หรือ ๐	๕	๒	๑๐	ปานกลาง	สำนักปลัด
๒	การดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายปี ไม่สามารถดำเนินการได้ทันในรอบปีงบประมาณ	ประชาชนเสียประโยชน์จากการไม่ได้ดำเนินโครงการ	เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการ ไม่ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายฯ ทำให้ดำเนินการไม่ทันปีงบประมาณ ทำให้ประชาชนเสียประโยชน์	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน หรือ ๐	๓	๒	๖	ปานกลาง	ทุกสำนัก/กอง
๓	การใช้รถยนต์ส่วนกลางไม่เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๑.การใช้รถยนต์ส่วนกลางอาจไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ๒.สิ้นเปลืองเชื้อเพลิงโดยไม่มีเหตุอันควร	๑.ผู้ขับรถยนต์ ไม่มีการกรอกข้อมูลบันทึกการใช้รถยนต์ส่วนกลาง ๒.เมื่อออกนอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีการขออนุญาตผู้บริหารท้องถิ่น	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือ C	๔	๒	๘	ปานกลาง	ทุกสำนัก/กอง

การประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

ที่	ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
๔	การใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งภายในและภายนอกอาคารสำนักงาน	สิ้นเปลืองงบประมาณโดยเปล่าประโยชน์	๑. พนักงานส่วนตำบลยังไม่ตอบสนองตามมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าที่ควร เช่น สัมผัสเปิดเครื่องปรับอากาศช่วงพักกลางวัน สัมผัสไฟห้องน้ำ เป็นต้น ๒. ไม่สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในแต่ละเดือนได้	ความเสี่ยงด้านการเงิน หรือ F	๔	๑	๔	ต่ำ	ทุกสำนัก/กอง
๕	การเปลี่ยนแปลงของระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น	การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย	๑. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง ๒. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องไม่มีความชัดเจน ๓. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ หรือ S	๒	๕	๑๐	ปานกลาง	ทุกสำนัก/กอง
๖	ความเสี่ยงที่เกิดจากสาธารณภัย เช่น อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ฯลฯ	บ้านเรือนได้รับความเสียหาย , ประชาชน เตือนภัยอันตรายจากคลื่นน้ำ อุบัติภัยโรค พื้นที่ การเกษตรเสียหาย ขาดรายได้	๑.ภัยธรรมชาติ ๒. ความประมาทของมนุษย์	ความเสี่ยงด้านการเงิน หรือ F	๔	๔	๑๖	สูง	ทุกสำนัก/กอง

๓. การตอบสนองความเสี่ยง

เป็นการกำหนดแนวทางตอบสนองความเสี่ยง ซึ่งมีหลายวิธีและสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสม กับสถานการณ์ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบ แต่ทั้งนี้วิธีการจัดการความเสี่ยงต้องคุ้มค่ากับการลด ระดับผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ยงนั้น โดยทางเลือกหรือวิธีการจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย ๔ แนวทางหลัก คือ

๑) การยอมรับ (Take) หมายถึง การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใดๆ เช่น กรณีที่มีความเสี่ยงในระดับไม่รุนแรงและไม่คุ้มค่าที่จะดำเนินการใดๆ ให้ขออนุมัติหลักการรับความเสี่ยงไว้และไม่ดำเนินการใดๆ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่จะเกิดขึ้น

๒) การลดหรือควบคุมความเสี่ยง (Treat) หมายถึง การลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น หรือลดความเสียหาย โดยการจัดระบบการควบคุม หรือเปลี่ยนแปลงขั้นตอนบางส่วนของกิจกรรมหรือโครงการที่นำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เพื่อให้มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม เช่น การปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน การจัดอบรมเพิ่มทักษะในการทำงานให้กับพนักงาน และการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓) การหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate) หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับ และต้องจัดการให้ความเสี่ยงนั้นไปอยู่นอกเงื่อนไขการดำเนินงาน โดยมีวิธีการจัดการความเสี่ยงในกลุ่มนี้ เช่น การหยุดหรือยกเลิกการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้น

๔) การถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer) หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถโอนไปให้ผู้อื่นได้ เช่น การทำประกันภัย ประกันทรัพย์สิน กับบริษัทประกัน การจ้างบุคคลภายนอกหรือการจ้างบริษัทภายนอก มาจัดการในงานบางอย่างแทน เช่น งานรักษาความปลอดภัย เป็นต้น

เมื่อเลือกวิธีการหรือมาตรการที่เหมาะสมที่จะใช้จัดการความเสี่ยงแล้ว ต้องมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่สูง (High) และสูงมาก (Extreme) นั้นให้ลดลง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติได้จริง และให้สามารถ ติดตามและประเมินผลการจัดการความเสี่ยงนั้นได้ รวมทั้งต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่ายและ ต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการนั้นกับประโยชน์ที่จะได้รับด้วย

การจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ อำเภอมหาชนชัย จังหวัดยโสธร

ที่	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	รายละเอียดการจัดการ	ทางเลือกที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
๑	บุคลากรไม่ครบถ้วนตามที่มอบอำนาจกำลัง	การยอมรับความเสี่ยง การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	ไม่ควรรยอมรับความเสี่ยงนี้ ๑) ประกาศโอนรับโอนย้าย ๒) สรรหาโดยขอใช้บัญชีสอบของ สด.	การลดหรือควบคุม ความเสี่ยง	งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด
๒	การดำเนินงานโครงการตาม ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ไม่สามารถ ดำเนินการได้ทันในรอบ ปีงบประมาณ	การหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การถ่ายโอนความเสี่ยง	ไม่ควรรหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้ ไม่ควรรถ่ายโอนความเสี่ยงนี้	การลดหรือควบคุม ความเสี่ยง	ทุกสำนัก/กอง
		การยอมรับความเสี่ยง การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	ไม่ควรรยอมรับความเสี่ยงนี้ ๑) เห็นควรมีการตรวจสอบภายใน รายงานผลให้ผู้บริหาร ทราบ ๒) เห็นควรมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่ควรรหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้ ไม่ควรรถ่ายโอนความเสี่ยงนี้		
๓	การใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไม่ เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่ กำหนด	การยอมรับความเสี่ยง การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	ไม่ควรรยอมรับความเสี่ยงนี้ ๑.ถือระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษา รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔ ๒.ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๑๘ ลงวันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การใช้และรักษา พ.ศ.๒๕๕๔ ไม่ควรรหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้ ไม่ควรรถ่ายโอนความเสี่ยงนี้	การลดหรือควบคุม ความเสี่ยง	ทุกสำนัก/กอง

การจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

ที่	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	รายละเอียดการจัดการ	ทางเลือกที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
๔	การใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งภายในและภายนอกอาคารสำนักงาน	การยอมรับความเสี่ยง	ไม่ควรรยอมรับความเสี่ยงนี้	กำหนดมาตรการประหยัลดพลังงาน แจงทุกสำนัก/กองทราบ และถือปฏิบัติ	กองคลัง
		การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	กำหนดมาตรการประหยัลดพลังงาน แจงทุกสำนัก/กองทราบ และถือปฏิบัติ		
		การหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	ไม่ควรรหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้		
		การถ่ายโอนความเสี่ยง	ไม่ควรรถ่ายโอนความเสี่ยงนี้		
๕	การเปลี่ยนแปลงของระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น	การยอมรับความเสี่ยง	ศึกษาระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และถือปฏิบัติ	การยอมรับความเสี่ยง	ทุกสำนัก/กอง
		การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	ตามอย่างเคร่งครัด		
		การหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	ไม่ควรรลดหรือควบคุมความเสี่ยงนี้		
		การถ่ายโอนความเสี่ยง	ไม่ควรรถ่ายโอนความเสี่ยงนี้		
๖	ความเสี่ยงที่เกิดจากสาธารณภัย เช่น อัคคีภัย วัตภัย อุทกภัย ฯลฯ	การยอมรับความเสี่ยง	ไม่ควรรยอมรับความเสี่ยงนี้	การลดหรือควบคุม ความเสี่ยง	สำนักปลัด
		การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	๑. ประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติ การป้องกันสาธารณภัยต่างๆ ๒. ของงบประมาณดำเนินการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างที่สามารถป้องกันสาธารณภัยต่างๆได้ เช่น เขื่อน เรียงหิน ฯลฯ		
		การหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	ไม่ควรรหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้		
		การถ่ายโอนความเสี่ยง	ไม่ควรรถ่ายโอนความเสี่ยงนี้		

๔. การรายงานและติดตามผล

หลังจากจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและมีการดำเนินงานตามแผนแล้ว จะต้องมีการรายงาน และ ติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมี เป้าหมายในการติดตามผล คือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้ว ว่าบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของการ บริหารความเสี่ยงหรือไม่ โดยหน่วยงานต้องสอบถามดูว่า วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพดี ก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไป รายงาน ให้ฝ่ายบริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น

ทั้งนี้กระบวนการสอบทานอาจกำหนด ข้อมูลที่ต้องติดตาม หรืออาจทำ Check List การ ติดตาม พร้อมทั้งกำหนดความถี่ในการติดตามผล โดยสามารถติดตามผลได้ ใน ๒ ลักษณะ คือ

๑) การติดตามผลเป็นรายครั้ง (Separate Monitoring) เป็นการติดตาม ตามรอบระยะเวลา ที่กำหนด เช่น ทุก ๓ เดือน ๖ เดือน ๙ เดือน หรือทุกสิ้นปี เป็นต้น

๒) การติดตามผลในระหว่างการปฏิบัติงาน (Ongoing Monitoring) เป็นการติดตามที่รวมอยู่ ใน การดำเนินงานต่างๆ ตามปกติของหน่วยงาน

๕. การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง จะต้องทำสรุปรายงานผลและประเมินผล การบริหาร ความเสี่ยง ประจำปีต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารท้องถิ่น มีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่าง เหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการ สามารถ ลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดทำมาตรการหรือ ตัวควบคุม อื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหาร ความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมในการดำเนินงาน

๖. การทบทวนการบริหารความเสี่ยง

การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหาร ความเสี่ยงใน ทุกขั้นตอน เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนงานในการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับ การ ปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี

บทที่ ๕ แผนบริหารความเสี่ยง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์กรบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อเตรียมการรองรับสถานะการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น โดยพิจารณาบททวนจากรายงานผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยงของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คัดเลือกความเสี่ยงในระดับปานกลางขึ้นไปจนถึงความเสี่ยงในระดับสูงมาก เพื่อกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่สูงมาก (Extreme) และสูง (High) นั้นให้ลดลงมาอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

สำหรับความเสี่ยงในระดับปานกลาง (Medium) ก็มีมาตรการควบคุม เพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเป้าหมาย ซึ่งการดำเนินการตามมาตรการลดความเสี่ยงได้พิจารณาถึงความคุ้มค่าใน ด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้ กับประโยชน์ที่จะได้รับด้วย โดยแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ มีองค์ประกอบที่สำคัญดังนี้

- ๑) วิธีการดำเนินงาน (กิจกรรมการควบคุมจัดการความเสี่ยง)
- ๒) ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายหรือกลุ่มงาน) ในแต่ละกิจกรรมของแผนบริหารความเสี่ยง
- ๓) งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ
- ๔) กำหนดระยะเวลาดำเนินการของแผนงานนั้น

แผนบริหารความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ อำเภอมหาดำเนินชัย จังหวัดยโสธร

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง	
							โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง
บุคลากรมีไม่ครบถ้วนตามที่มีในกรอบอัตรากำลัง	๑๕	๑) ประกาศโอนรับโอนย้าย ๒) สรรหาโดยขอใช้บัญชีสอบของ สส.	เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มีอัตรากำลังครบตามแผนอัตรากำลัง	สำนักปลัด	๑	๑
การดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่สามารถดำเนินการได้ทันในรอบปีงบประมาณ	๖	๑) ควรมีการตรวจสอบภายใน รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ ๒) ควรมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างครอบคลุมทุกแผนงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มีการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติได้ครบถ้วนและทันในปีงบประมาณ	ทุกสำนัก/กอง	๑	๑

แผนบริหารความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง	
							โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง
การใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไม่เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๑๐	๑. ถ้อยระเบียนกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ๒. ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๑๘ ลงวันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางกาปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถ ๆ พ.ศ.๒๕๔๘	เพื่อให้การใช้รถยนต์ส่วนกลางเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	การใช้รถยนต์ส่วนบุคคลเป็นไปตามวัตถุประสงค์	ทุกสำนัก/กอง	๑	๑

แผนบริหารความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง	
							โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ ความรุนแรง
การใช้พลังงานไฟฟ้า ทั้งภายในและภายนอกอาคารสำนักงาน	๕	กำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน แจกทุกเล่ม/กองทราบและถือปฏิบัติ	เพื่อลดการให้เงิน การประหยัดพลังงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ประหยัดค่าไฟฟ้า	กองคลัง	๑	๑
การเปลี่ยนแปลงของระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น	๑๐	๑.ศึกษาระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง และถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ๒.ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมฯ	เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้อง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	การดำเนินการต่างๆของอบต. เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้อง	ทุกสำนัก/กอง	๑	๑
ความเสี่ยงที่เกิดจากสาธารณภัย เช่น อัคคีภัย ภัย อุทกภัย ฯลฯ	๒๐	๑.ประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติ การป้องกันสาธารณภัยต่างๆ ๒.ของงบประมาณ ดำเนินการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างที่สามารถป้องกันสาธารณภัยต่างๆได้ เช่น เขื่อนเรียงหิน ฝังดับเพลิง ฯลฯ	เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆในตำบล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ประชาชนได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยน้อยที่สุด	สำนักปลัด	๑	๓

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์
เรื่อง ประกาศใช้แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้การดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายตามบทพระราชบัญญัติของกฎหมายอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม จึงประกาศใช้แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ และให้หน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ถือปฏิบัติและดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายพิทักษ์ โสรระมรรค)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

ที่ ๒๕๑ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

.....

เพื่อส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอาศัยอำนาจมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในรอบระยะเวลาบัญชีของหน่วยงานของรัฐในรอบปีงบประมาณถัดจากที่กระทรวงการคลังประกาศเป็นต้นไป

เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๙ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงมีคำสั่งให้แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ประกอบด้วยดังนี้

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ | ประธานคณะกรรมการทำงาน |
| ๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ | คณะกรรมการทำงาน |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | คณะกรรมการทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | คณะกรรมการทำงาน |
| ๘. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการทำงาน |
| ๙. ผู้อำนวยการกองการเกษตร | คณะกรรมการทำงาน |
| ๑๐. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะกรรมการทำงานและเลขานุการ |
- ให้คณะกรรมการทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นำนโยบาย ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ มาแปลงเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและนำเสนอในรูปแบบบูรณาการ มีองค์ประกอบที่ตีครบถ้วน โดยมีการกำหนดกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ

๒. วิเคราะห์...

๒. วิเคราะห์เหตุการณ์ความเสี่ยงขององค์กรที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสائر เพื่อพิจารณาและให้นโยบาย

๓. พิจารณาความพอเพียงของมาตรการ การควบคุมภายในอย่างสมเหตุสมผล ให้การปฏิบัติงาน บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่เพื่อกำหนดวิธีการ ควบคุมป้องกัน หรือลดความเสี่ยงของ องค์กรการบริหารส่วนตำบลพระเสائر เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการ ดำเนินงาน ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นก็ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยมีแผนงานที่ชัดเจนสามารถบรรลุเป้าหมายใน แผนงานได้ครบถ้วน มีการกำหนดเกณฑ์ระดับความรุนแรงแยกรายปัจจัยเสี่ยง กำหนดเป้าหมายในเชิงระดับ ความรุนแรงที่คาดหวังและสามารถรายงานระดับความรุนแรงของแต่ละปัจจัยรายไตรมาส มีการกำหนด Risk Appetite และ Risk Tolerance ทุกปัจจัยเสี่ยง รวมถึงการมีการบริหารปัจจัยเสี่ยงแบบบูรณาการ

๕. กำกับให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงจัดทำและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยง ของ องค์กรการบริหารส่วนตำบลพระเสائر เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสائر เป็นรายไตรมาส

๖. สนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และ สนับสนุนการให้มีระบบ Internet เป็นช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ในการเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร

๗. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามความจำเป็นเหมาะสม

๘. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายพิทักษ์ โสรระมรรค)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสائر



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

ที่ ยส ๗๖๗๐๑/

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง การพิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์
กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงฯ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

ตามที่กรมบัญชีกลาง แจ้งเวียนหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๖๘๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง
หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับ
หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ทุกหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติ ซึ่งมีผลบังคับใช้
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ประกอบกับสำนักปลัดได้จัดทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล
พระเสาร์ ที่ ๒๕๑/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วน
ตำบลพระเสาร์ และได้ให้แต่ละสำนัก/กอง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ระดับหน่วยงานย่อย
และดำเนินการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสำนัก/กอง
ไปแล้วนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ดำเนินการ
พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผล
การพิจารณาบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามแบบสอบถามการประเมินบริหาร
จัดการความเสี่ยงที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายอรรถพล อุปมา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

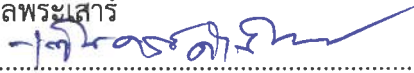
กมล และ พล.ต.อ. อภิชาติ อภิชาต

(นางอุดมพร จันต)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.พระเสาร์

ความเห็นของปลัด...

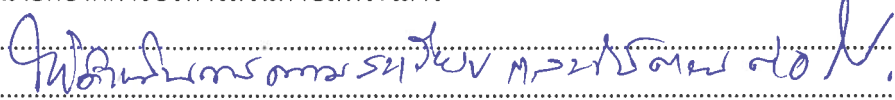
ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสائر



(นายพิทักษ์ โสรสมรรค)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสائر

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสائر



(นายสมศักดิ์ ตะเคียน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสائر

แบบสอบถามประเมินความเสี่ยงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเส่าร์
สำหรับงวด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

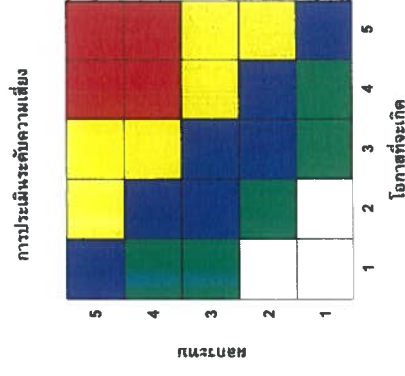
ภารกิจ	ประเมินความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิดขึ้น	ระดับผลกระทบ	สรุประดับความเสี่ยง	เป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ	
					ใช่	ไม่ใช่
๑. กิจกรรม บุคลากรมีไม่ครบถ้วนตามที่มอบหมาย วัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์ เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ ๑. ผู้ที่ได้รับมอบหมายไม่ลงชื่อในสมุดลงรายชื่อปฏิบัติหน้าที่ เวิร์กช็อป ๒. ผู้ที่ได้รับมอบหมายไม่มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรราชการ ตามคำสั่ง ๓. ประชาชนเสียโอกาสในการรับบริการตามนโยบายของ ผู้บริหาร	๓	๓	ปานกลาง (สีน้ำเงิน)	/	

การวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิด แบบเชิงคุณภาพหรือเชิงบรรยาย

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดเกือบทุกเดือน
4	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูง
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
2	น้อย	อาจมีโอกาสเกิดแต่ห่างๆ ครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดน้อยมาก

การวิเคราะห์ผลกระทบด้านการดำเนินงาน

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก เกินกว่า 1 วัน
4	สูง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 6 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 1 วัน
3	ปานกลาง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 3 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 6 ชั่วโมง
2	น้อย	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก 1 - 3 ชั่วโมง
1	น้อยมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก ไม่เกิน 1 ชั่วโมง



แบบสอบถามประเมินความเสี่ยงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสด็จ
สำหรับงวด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

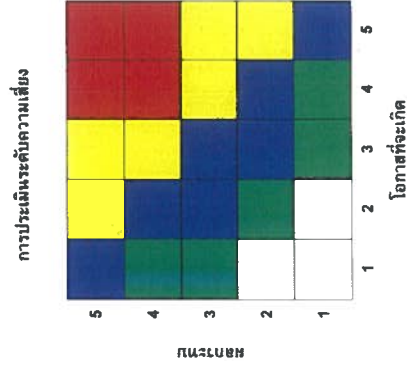
ภารกิจ	ประเมินความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิดขึ้น	ระดับผลกระทบ	สรุประดับความเสี่ยง	เป็นความเสี่ยงที่มีสำคัญ	
					ใช่	ไม่ใช่
๒. กิจกรรม การดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่สามารถดำเนินการได้ทันในรอบปีงบประมาณ วัตถุประสงค์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างครอบคลุมทุกแผนงาน	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ ไม่ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายฯ ทำให้ดำเนินการไม่ทันปีงบประมาณ ทำให้ประชาชนเสียประโยชน์	๓	๓	ปานกลาง (สีน้ำเงิน)	/	

การวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิด แบบเชิงคุณภาพหรือเชิงบรรยาย

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดเกือบทุกเดือน
4	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูง
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
2	น้อย	อาจมีโอกาสเกิดแต่นานๆ ครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดน้อยมาก

การวิเคราะห์ผลกระทบด้านการดำเนินงาน

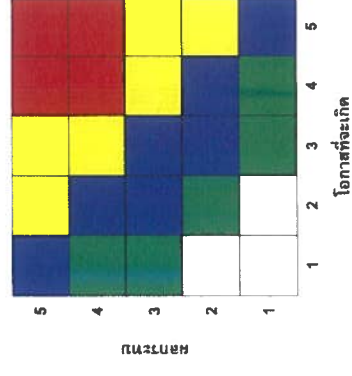
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก เกินกว่า 1 วัน
4	สูง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 6 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 1 วัน
3	ปานกลาง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 3 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 6 ชั่วโมง
2	น้อย	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก 1 - 3 ชั่วโมง
1	น้อยมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก ไม่เกิน 1 ชั่วโมง



แบบสอบถามประเมินความเสี่ยงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสด็จ
สำหรับงวด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ภารกิจ	ประเมินความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิดขึ้น	ระดับผลกระทบ	สรุประดับความเสี่ยง	เป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ	
					ใช่	ไม่ใช่
๓. กิจกรรมการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด วัตถุประสงค์ เพื่อให้การใช้รถยนต์ส่วนบุคคลเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ประเมินความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ - การขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไม่ปฏิบัติตามกระบวนการ - เกิดความล่าช้าในการส่งเอกสารระหว่างหน่วยงานภายนอก	๓	๓	ปานกลาง (สีน้ำเงิน)	/	

การประเมินระดับความเสี่ยง



การวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิด แบบเชิงคุณภาพหรือเชิงบรรยาย

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดเกือบทุกเดือน
4	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูง
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
2	น้อย	อาจมีโอกาสเกิดแต่ห่างๆ ครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดน้อยมาก

การวิเคราะห์ผลกระทบด้านการดำเนินงาน

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก เกินกว่า 1 วัน
4	สูง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 6 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 1 วัน
3	ปานกลาง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 3 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 6 ชั่วโมง
2	น้อย	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก 1 - 3 ชั่วโมง
1	น้อยมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก ไม่เกิน 1 ชั่วโมง

แบบสอบถามประเมินความเสี่ยงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสด็จ
สำหรับงวด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ภารกิจ	ประเมินความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิดขึ้น	ระดับผลกระทบ	สรุประดับความเสี่ยง	เป็นความเสี่ยงที่มันสำคัญ	
					ใช่	ไม่ใช่
๔. กิจกรรม การใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งภายในและภายนอกอาคารสำนักงาน วัตถุประสงค์ เพื่อบริการให้มีการประหยัดพลังงาน	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ ๑. พนักงานส่วนตำบล ยังไม่ตอบสนองตามมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าเท่าที่ควร เช่น สมิปิดเครื่องปรับอากาศช่วงพักกลางวัน สมิปิดไฟห้องน้ำ เป็นต้น ๒. ไม่สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในแต่ละเดือนได้	๓	๓	ปานกลาง (สีน้ำเงิน)	/	

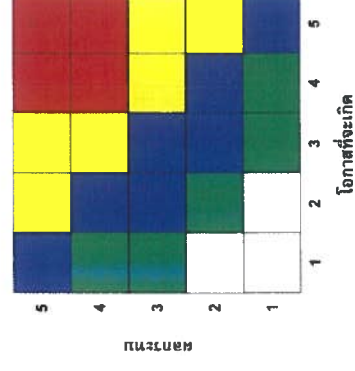
การวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิด แบบเชิงคุณภาพหรือเชิงบรรยาย

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดเกือบทุกเดือน
4	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูง
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
2	น้อย	อาจมีโอกาสเกิดแต่ห่างๆ ครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดน้อยมาก

การวิเคราะห์ผลกระทบด้านการทำงาน

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก เกินกว่า 1 วัน
4	สูง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 6 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 1 วัน
3	ปานกลาง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 3 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 6 ชั่วโมง
2	น้อย	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก 1 - 3 ชั่วโมง
1	น้อยมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก ไม่เกิน 1 ชั่วโมง

การประเมินระดับความเสี่ยง



แบบสอบถามประเมินความเสี่ยงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสถียร

สำหรับงวด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ภารกิจ	ประเมินความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิดขึ้น	ระดับผลกระทบ	สรุประดับความเสี่ยง	เป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ	
					ใช่	ไม่ใช่
<p>๕. กิจกรรม การเปลี่ยนแปลงของระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น วัตถุประสงค์ - เพื่อให้การดำเนินการต่างๆของ อบต. เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ ๑. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง ๒. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องไม่มีความชัดเจน ๓. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน</p>	๓	๓	ปานกลาง (สีน้ำเงิน)	/	

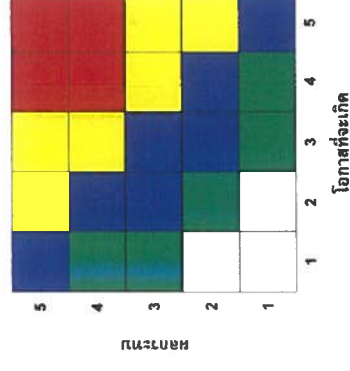
การวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิด แบบเชิงคุณภาพหรือเชิงบรรยาย

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดเกือบทุกเดือน
4	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูง
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
2	น้อย	อาจมีโอกาสดังแต่่นานๆ ครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสดังแต่่นานมาก

การวิเคราะห์ผลกระทบด้านการดำเนินงาน

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก เกินกว่า 1 วัน
4	สูง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 6 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 1 วัน
3	ปานกลาง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 3 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 6 ชั่วโมง
2	น้อย	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก 1 - 3 ชั่วโมง
1	น้อยมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก ไม่เกิน 1 ชั่วโมง

การประเมินระดับความเสี่ยง



แบบสอบถามประเมินความเสี่ยงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสด็จ
สำหรับงวด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ภารกิจ	ประเมินความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิดขึ้น	ระดับผลกระทบ	สรุประดับความเสี่ยง	เป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ	
					ใช่	ไม่ใช่
๖ กิจกรรม ความเสี่ยงที่เกิดจากสาธารณภัย เช่น อัคคีภัย ภัยน้ำท่วม ภัย อุทกภัย ฯลฯ วัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆในตำบล	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ ๑. ภัยธรรมชาติ ๒. ความประมาทของมนุษย์	๔	๔	สูง (สีแดง)	/	

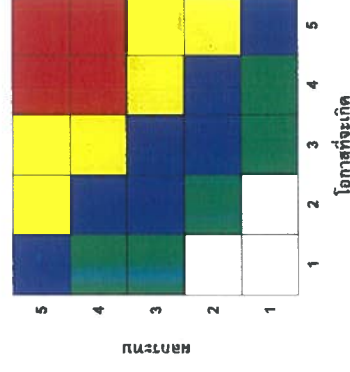
การวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิด แบบเชิงคุณภาพหรือเชิงบรรยาย

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดเกือบทุกเดือน
4	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูง
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
2	น้อย	อาจมีโอกาสดังกล่าวแต่ไม่บ่อยครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดน้อยมาก

การวิเคราะห์ผลกระทบด้านการดำเนินงาน

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก เกินกว่า 1 วัน
4	สูง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 6 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 1 วัน
3	ปานกลาง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 3 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 6 ชั่วโมง
2	น้อย	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก 1 - 3 ชั่วโมง
1	น้อยมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก ไม่เกิน 1 ชั่วโมง

การประเมินระดับความเสี่ยง



(Signature)
 ผู้รายงาน
 (นายอรุณพล อุบมา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร
ที่ ยส ๗๖๗๐๑/

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์
กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงาน
ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์

ตามที่กรมบัญชีกลาง แจ้งเวียนหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๖๘๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง
หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับ
หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ทุกหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติ ซึ่งมีผลบังคับใช้
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป นั้น

สำนักปลัดได้จัดทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ที่ ๒๕๑/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการ การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ และได้ให้แต่ละสำนัก/กอง
แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ระดับหน่วยงานย่อย และดำเนินการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรม
ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสำนัก/กอง ไปแล้วนั้น

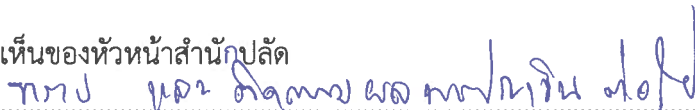
บัดนี้ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์ ได้ดำเนินการ
บริหารจัดการความเสี่ยง ตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว
จึงขอรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามแบบผลการประเมินบริหาร
จัดการความเสี่ยงที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป


(นายอรรถพล อุปมา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด





(นางอุดมพร จันเต)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.พระเสาร์

ความเห็นของปลัด...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสด็จ

พิทักษ์ ไสระมรรค

พิทักษ์

(นายพิทักษ์ ไสระมรรค)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสด็จ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสด็จ

พิทักษ์ ไสระมรรค

สมศักดิ์

(นายสมศักดิ์ ตะเคียน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระเสด็จ

รายงานผลการประเมินความเสี่ยงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสด็จ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สำหรับงวด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ความเสี่ยง	ประเมินความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ปัญหาและอุปสรรค	ผู้รับผิดชอบ
๑. ไม่มีเจ้าหน้าที่มาอยู่เวรรักษาการณ์ พักเที่ยง วันหยุดราชการ วันหยุด นักชัตฤกษ์ และเวลากลางคืน	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ ๑. ผู้ที่ได้รับมอบหมายไม่ลงชื่อในสมุดลงรายชื่อปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ ๒. ผู้ที่ได้รับมอบหมายไม่มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์ตามคำสั่งฯ ๓. ประชาชนเสียโอกาสในการรับบริการตามนโยบายของผู้บริหาร	๓ (ปานกลาง)	-ชี้แจงความเข้าใจให้กับผู้ได้รับมอบหมาย	-ปฏิบัติหน้าที่บ้างบางรายไม่ครบถ้วน	สำนักปลัด
๒. การดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่สามารถดำเนินการได้ทันในรอบปีงบประมาณ	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการ ไม่ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายฯ ทำให้ดำเนินการไม่ทันปีงบประมาณ ทำให้ประชาชนเสียประโยชน์	๓ (ปานกลาง)	- เห็นควรมีการตรวจสอบภายใน รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ - เห็นควรมีการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น - จัดทำแผนการดำเนินงาน - เร่งรัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนฯ	- งบประมาณที่กรมส่งเสริมมาจัดสรรมาช้าทำให้ต้องรองบประมาณ	ทุกสำนัก/กอง

รายงานผลการประเมินความเสี่ยงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สำหรับงวด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ภารกิจ	ประเมินความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ปัญหาและอุปสรรค	ผู้รับผิดชอบ
๓. การใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไม่เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ - การขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไม่เป็นไปตามกระบวนการ ๑.เกิดความล่าช้าในการส่งเอกสารระหว่างหน่วยงานภายนอก	๓ (ปานกลาง)	๑. ทำคำสั่งแบ่งงานให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบรถยนต์แต่ละคันพร้อม การใช้รถยนต์ให้ชัดเจน ๒. ให้มีเอกสารในการขออนุญาตในการส่วนบุคคลโดยมีผู้บังคับบัญชาเซ็นอนุมัติก่อนการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ๓. ส่งการให้มีการดำเนินการขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากไม่ดำเนินการถือว่าทำผิดระเบียบอย่างร้ายแรง	- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับสั่งการงานเร่งด่วนไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนของระเบียบทางราชการ	สำนักปลัด
๔. การใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งภายในและภายนอกอาคารสำนักงาน	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ ๑. พนักงานส่วนตำบล ยังไม่ตอบสนองตามมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าเท่าที่ควร เช่น สัมผัสเครื่องปรับอากาศช่วงพักกลางวัน สัมผัสปิดไฟห้องน้ำ เป็นต้น ๒. ไม่สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในแต่ละเดือนได้	๓ (ปานกลาง)	กำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน แจก ทุกสำนัก/กองทราบและถือปฏิบัติ	- มีเครื่องใช้ไฟฟ้าจำนวนมาก บางรายการมีอายุใช้งานนาน	ทุกสำนัก/กอง

รายงานผลการประเมินความเสี่ยงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพระเสาร์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

สำหรับงวด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ภารกิจ	ประเมินความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ปัญหาและอุปสรรค	ผู้รับผิดชอบ
๕. การเปลี่ยนแปลงของระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ ๑. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง ๒. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องไม่มีความชัดเจน ๓. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	๓ (ปานกลาง)	ศึกษาระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	- ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่มีความชัดเจน	ทุกสำนัก/กอง
๗. ความเสี่ยงที่เกิดจากสาธารณภัย เช่น อัคคีภัย วัตภัย อุทกภัย ฯลฯ	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุ ๑. ภัยธรรมชาติ ๒. ความประมาทของมนุษย์	๔ (สูง)	๑. ประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติ การป้องกันสาธารณภัยต่างๆ ๒. ของงบบประมาณดำเนินการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้าง ที่สามารถป้องกันสาธารณภัยต่างๆได้ เช่น เขื่อน เรียงหิน ฯลฯ	บ้านเรือนได้รับความเสียหาย , ประชาชนเดือดร้อน ขาดแคลน น้ำอุปโภคบริโภค พื้นที่ การเกษตรเสียหาย ขาดรายได้	ทุกสำนัก/กอง

(นายอรุณพล อุปมา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔